

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 심곡동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(심곡동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
심곡동 마을자치과	1,321,792	1,397,978	△76,186
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(심곡동)	362,747	384,137	△21,390
행정복지센터 운영 지원(심곡동)	362,747	384,137	△21,390
행정복지센터 업무 추진(심곡동)	37,250	39,240	△1,990
201 일반운영비	32,980	34,060	△1,080
01 사무관리비	32,980	34,060	△1,080
○일숙직비	28,980	30,060	△1,080
-당직보강(야간근무)	30,000원*1명*2일	60	△540
-당직보강(일직)	60,000원*1명*1일	60	△540
203 업무추진비	3,150	3,500	△350
03 시책추진업무추진비	3,150	3,500	△350
○지역안정 및 당면 업무추진	3,150,000원	3,500	△350
301 일반보전금	1,120	1,680	△560
11 행사실비지원금	1,120	1,680	△560
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*70명*2회	1,120	△560
통반 운영(심곡동)	308,200	327,600	△19,400
301 일반보전금	308,200	327,600	△19,400
07 통장·이장·반장활동보상금	308,200	327,600	△19,400
○통장활동보상	308,200	327,600	△19,400
-기본수당	300,000원*67명*12월	241,200	△10,800
-상여금	300,000원*67명*2회	40,200	△1,800
-회의참석수당	20,000원*67명*20회	26,800	△6,800
소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)	224,029	268,912	△44,883
주민자치센터 운영(심곡동)	65,990	88,550	△22,560
주민자치회 운영(심곡동)	57,350	79,910	△22,560
201 일반운영비	50,150	72,710	△22,560
01 사무관리비	49,550	72,110	△22,560
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	46,560	69,120	△22,560
-주민자치회	40,000원*34명*6월	8,160	△12,960
-마을자치회	40,000원*80명*12월	38,400	△9,600
주민참여예산제 운영(심곡동)	131,139	150,462	△19,323
밝은 골목길을 위한 부천역 벽화거리 조성(심곡동 참여예산)	86,577	100,000	△13,423
401 시설비및부대비	86,577	100,000	△13,423
01 시설비	86,577	100,000	△13,423
○방음벽 및 담벼락 벽화 조성(심곡동 참여예산)	86,576,510원	86,577	△13,423
슬기로운 생애별 맞춤 교육사업(심곡동 참여예산)	44,100	50,000	△5,900
201 일반운영비	44,100	50,000	△5,900
03 행사운영비	44,100	50,000	△5,900

부서: 심곡동 마을자치과
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(심곡동)
 단위: 주민참여예산제 운영(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
○문화소외계층 교육 프로그램(심곡동 참여 예산)	44,100,000원	44,100	50,000	△5,900
축제 및 체육대회 지원(심곡동)		26,900	29,900	△3,000
진말몽당축제(심곡동)		0	3,000	△3,000
307 민간이전		0	3,000	△3,000
04 민간행사사업보조		0	3,000	△3,000
○진말몽당축제	0원	0	3,000	△3,000
행정운영경비(심곡동 마을자치과)		390,606	400,519	△9,913
인력운영비(심곡동 마을자치과)		340,386	343,299	△2,913
인력운영비(심곡동 마을자치과)		340,386	343,299	△2,913
101 인건비		340,386	343,299	△2,913
02 기타직보수		3,487	6,400	△2,913
○청원경찰 초과근무수당		3,487	6,400	△2,913
-순경	9,685원*2명*15시간*12월	3,487	6,400	△2,913
기본경비(심곡동 마을자치과)		50,220	57,220	△7,000
기본경비(심곡동 마을자치과)		50,220	57,220	△7,000
202 여비		11,360	18,360	△7,000
01 국내여비		11,360	18,360	△7,000
○업무추진기본여비	10,080,000원	10,080	17,280	△7,200
○공무직 국내 우수정책 자유탐방 여비	1,280,000원	1,280	1,080	200

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 심곡동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(심곡동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(심곡동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기 정 액	비교증감
심곡동 민원위생과	143,546	170,316	△26,770
주민감동의 민원행정 구현(심곡동)	58,936	69,506	△10,570
효율적인 민원행정 처리(심곡동)	58,936	69,506	△10,570
민원사무처리(심곡동)	58,936	69,506	△10,570
201 일반운영비	38,916	49,386	△10,470
01 사무관리비	21,156	26,556	△5,400
○통합증명발급기 유지관리	13,000	18,400	△5,400
- 토너 구입 270,000원*10대*1회	2,700	8,100	△5,400
02 공공운영비	17,760	22,830	△5,070
○우편요금	17,760	22,830	△5,070
- 등기 2,530원*500건*12월	15,180	19,734	△4,554
- 일반 430원*500건*12월	2,580	3,096	△516
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○민원 · 위생 업무추진 900,000원	900	1,000	△100
행정운영경비(심곡동 민원위생과)	73,810	90,010	△16,200
기본경비(심곡동 민원위생과)	70,620	86,820	△16,200
기본경비(심곡동 민원위생과)	70,620	86,820	△16,200
202 여비	22,860	39,060	△16,200
01 국내여비	22,860	39,060	△16,200
○업무추진기본여비 22,680,000원	22,680	38,880	△16,200

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 심곡동 복지과
 정책: 참여복지 실현(심곡동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
심곡동 복지과	285,314	314,494	△29,180
도	8,595	8,595	0
시	276,719	305,899	△29,180
참여복지 실현(심곡동)	37,344	37,544	△200
지역사회 복지사업 활성화(심곡동)	37,344	37,544	△200
행정복지센터 복지업무 지원(심곡동)	31,164	31,364	△200
203 업무추진비	1,800	2,000	△200
03 시책추진업무추진비	1,800	2,000	△200
○복지시책 업무추진	1,800,000원	2,000	△200
행정운영경비(심곡동 복지과)	67,980	96,960	△28,980
기본경비(심곡동 복지과)	67,980	96,960	△28,980
기본경비(심곡동 복지과)	67,980	96,960	△28,980
201 일반운영비	36,660	40,440	△3,780
01 사무관리비	36,660	40,440	△3,780
○부서운영기본경비	34,020	37,800	△3,780
- 일반수용비	15,120,000원	16,800	△1,680
- 급양비	18,900,000원	21,000	△2,100
202 여비	25,200	50,400	△25,200
01 국내여비	25,200	50,400	△25,200
○업무추진기본여비	25,200,000원	50,400	△25,200

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 심곡동 생활안전과

정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(심곡동)

단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
심곡동 생활안전과	1,186,505	1,181,565	4,940
특	10,000	0	10,000
시	1,176,505	1,181,565	△5,060
안전하고 편안한 생활환경 조성(심곡동)	44,578	44,778	△200
신속한 재난·재해 대응체계 구축(심곡동)	44,578	44,778	△200
재난·재해 예방대책(심곡동)	44,578	44,778	△200
203 업무추진비	1,800	2,000	△200
03 시책추진업무추진비	1,800	2,000	△200
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,800,000원	1,800	2,000	△200
안전한 도로환경 조성(심곡동)	1,070,049	1,061,549	8,500
특	10,000	0	10,000
시	1,060,049	1,061,549	△1,500
도로 유지 관리(심곡동)	1,070,049	1,061,549	8,500
특	10,000	0	10,000
시	1,060,049	1,061,549	△1,500
도로 및 도로시설물 관리(심곡동)	651,413	652,913	△1,500
201 일반운영비	12,235	13,735	△1,500
02 공공운영비	8,548	10,048	△1,500
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 30,000원*1대*12월	360	600	△240
○우편요금	8,188	9,448	△1,260
-등기 7,480,000원	7,480	7,590	△110
-일반 708,000원	708	1,858	△1,150
우범지역 없는 안전한 우리 동네 만들기	10,000	0	10,000
특	10,000	0	10,000
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
특	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○부천역 S.O.S(Safety Of the Street) 환경개선 사업 10,000,000원	10,000	0	10,000
특	10,000	0	10,000
행정운영경비(심곡동 생활안전과)	68,878	72,238	△3,360
기본경비(심곡동 생활안전과)	34,380	37,740	△3,360
기본경비(심곡동 생활안전과)	34,380	37,740	△3,360
202 여비	13,020	16,380	△3,360
01 국내여비	13,020	16,380	△3,360
○업무추진기본여비 12,330,000원	12,330	15,840	△3,510
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비 230,000원*3명	690	540	150

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 심곡동 환경건축과
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(심곡동)
 단위: 청결한 마을환경 조성(심곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
심곡동 환경건축과	98,450	102,400	△3,950
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(심곡동)	32,105	33,505	△1,400
청결한 마을환경 조성(심곡동)	32,105	33,505	△1,400
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(심곡동)	32,105	33,505	△1,400
201 일반운영비	27,825	28,825	△1,000
01 사무관리비	8,672	9,672	△1,000
○생활환경정비 용품 구입	500,000원 500	1,000	△500
○무단투기 폐기물 위탁처리 수수료	250,000원*2톤 500	1,000	△500
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○깨끗한 마을 조성 업무추진	1,350,000원 1,350	1,500	△150
301 일반보전금	650	900	△250
14 기타보상금	250	500	△250
○무단투기 신고보상금	10,000원*25건 250	500	△250
행정운영경비(심곡동 환경건축과)	63,345	65,895	△2,550
기본경비(심곡동 환경건축과)	39,690	42,240	△2,550
기본경비(심곡동 환경건축과)	39,690	42,240	△2,550
201 일반운영비	16,760	17,760	△1,000
01 사무관리비	16,760	17,760	△1,000
○부서운영기본경비	14,120	15,120	△1,000
-급양비	7,400,000원 7,400	8,400	△1,000
202 여비	19,330	20,880	△1,550
01 국내여비	19,330	20,880	△1,550
○업무추진기본여비	18,610,000원 18,610	20,160	△1,550

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 부천동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
부천동 마을자치과	1,273,202	1,336,379	△63,177
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(부천동)	452,838	472,092	△19,254
행정복지센터 운영 지원(부천동)	452,838	472,092	△19,254
행정복지센터 업무 추진(부천동)	38,944	39,360	△416
203 업무추진비	3,744	4,160	△416
03 시책추진업무추진비	3,744	4,160	△416
○지역안정 및 당면 업무추진	3,744,000원	4,160	△416
통반 운영(부천동)	404,000	421,800	△17,800
301 일반보전금	403,400	421,200	△17,800
07 통장·이장·반장활동보상금	403,400	421,200	△17,800
○통장활동보상	403,400	421,200	△17,800
- 기본수당	317,000,000원	324,000	△7,000
- 회의참석수당	20,000원*90명*18회	32,400	△10,800
가로기관리(부천동)	4,779	4,932	△153
201 일반운영비	4,779	4,932	△153
01 사무관리비	4,779	4,932	△153
○가로기 계약·수거 용역	362,995원*8회	2,904	△153
청사보안(부천동)	5,115	6,000	△885
201 일반운영비	5,115	6,000	△885
01 사무관리비	5,115	6,000	△885
○무인경비시스템 운영 수수료	5,115,000원	6,000	△885
안전하고 편안한 마을환경 조성(부천동)	25,675	26,934	△1,259
체계적인 민방위 운영(부천동)	25,675	26,934	△1,259
민방위 교육훈련(부천동)	25,675	26,934	△1,259
201 일반운영비	25,675	26,934	△1,259
01 사무관리비	1,056	1,584	△528
○민방위통지서 인쇄	600,000원	900	△300
○민방위훈련 홍보 현수막	456,000원	684	△228
02 공공운영비	24,619	25,350	△731
○우편요금	24,619	25,350	△731
- 일반	430원*4,300건	1,849	△731
재산관리(부천동)	205,103	205,679	△576
청사 및 차량 유지관리(부천동)	205,103	205,679	△576
청사관리(부천동)	142,259	142,643	△384
201 일반운영비	137,319	137,463	△144
01 사무관리비	24,718	24,862	△144
○청사미화 공무직 급식비	48,000원	48	△144
401 시설비및부대비	4,460	4,700	△240
01 시설비	4,460	4,700	△240

부서: 부천동 마을자치과
 정책: 재산관리(부천동)
 단위: 청사 및 차량 유지관리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
○청사 수목관리		4,460	4,700	△240
-해충방제	1,760,000원	1,760	2,000	△240
차량관리(부천동)		62,844	63,036	△192
201 일반운영비		38,844	38,916	△72
01 사무관리비		24	96	△72
○차량통합관리 공무직 급식비	24,000원	24	96	△72
202 여비		0	120	△120
01 국내여비		0	120	△120
○차량통합관리 공무직 교육여비	0원	0	120	△120
소통하는 주민자치 역량 강화(부천동)		198,280	224,190	△25,910
주민자치센터 운영(부천동)		76,560	92,470	△15,910
주민자치센터 운영(부천동)		12,270	14,480	△2,210
301 일반보전금		12,190	14,400	△2,210
14 기타보상금		12,190	14,400	△2,210
○생활체육교실 강사수당	639,000원*1명*10월	6,390	7,200	△810
○주민자치센터 자원봉사자 급식비	8,000원*5명*145일	5,800	7,200	△1,400
주민자치회 운영(부천동)		64,290	77,990	△13,700
201 일반운영비		57,090	70,790	△13,700
01 사무관리비		56,750	70,190	△13,440
○주민(마을)자치회 회의 참석수당		53,760	67,200	△13,440
-주민자치회	40,000원*29명*12월	13,920	19,200	△5,280
-마을자치회	40,000원*83명*12월	39,840	48,000	△8,160
02 공공운영비		340	600	△260
○주민자치 운영지원	340,000원	340	600	△260
주민참여예산제 운영(부천동)		67,420	77,420	△10,000
함께 만들고 나누는 요리교실(부천동 참여예산)		12,000	22,000	△10,000
201 일반운영비		12,000	22,000	△10,000
03 행사운영비		12,000	22,000	△10,000
○함께 만들고 나누는 요리교실(부천동 참여예산)	12,000,000원	12,000	22,000	△10,000
행정운영경비(부천동 마을자치과)		391,306	407,484	△16,178
인력운영비(부천동 마을자치과)		338,256	348,194	△9,938
인력운영비(부천동 마을자치과)		338,256	348,194	△9,938
101 인건비		338,256	348,194	△9,938
02 기타직보수		3,617	10,775	△7,158
○청원경찰 초과근무수당		3,617	10,775	△7,158
-경사	11,837원*1명*14시간*12월	1,989	7,575	△5,586
-순경	9,685원*1명*14시간*12월	1,628	3,200	△1,572
03 공무직(무기계약)근로자보수		572	3,352	△2,780

부서: 부천동 마을자치과
 정책: 행정운영경비(부천동 마을자치과)
 단위: 인력운영비(부천동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
○공무직 시간외근무수당		572	3,352	△2,780
-차량통합관리	194,000원	194	1,140	△946
-청사미화	378,000원	378	2,212	△1,834
기본경비(부천동 마을자치과)		53,050	59,290	△6,240
기본경비(부천동 마을자치과)		53,050	59,290	△6,240
202 여비		13,020	19,260	△6,240
01 국내여비		13,020	19,260	△6,240
○업무추진기본여비	12,480,000원	12,480	18,720	△6,240

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 부천동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(부천동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
부천동 민원위생과	139,219	165,863	△26,644
주민감동의 민원행정 구현(부천동)	72,235	81,070	△8,835
효율적인 민원행정 처리(부천동)	72,235	81,070	△8,835
민원사무처리(부천동)	72,235	81,070	△8,835
201 일반운영비	39,100	47,498	△8,398
01 사무관리비	22,176	22,560	△384
○민원사무 보조 공무원 급식비 8,000원*1명*1회*12월	96	480	△384
02 공공운영비	16,924	24,938	△8,014
○우편요금	16,924	24,938	△8,014
-등기 2,530원*520건*12월	15,788	22,770	△6,982
-일반 430원*220건*12월	1,136	2,168	△1,032
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○민원·위생 업무추진 900,000원	900	1,000	△100
405 자산취득비	16,015	16,352	△337
01 자산및물품취득비	16,015	16,352	△337
○통합증명발급기 구입 7,842,120원*2대	15,685	16,000	△315
○민원인용 팩스기 구입 330,000원*1대	330	352	△22
행정운영경비(부천동 민원위생과)	61,984	79,793	△17,809
인력운영비(부천동 민원위생과)	220	3,293	△3,073
인력운영비(부천동 민원위생과)	220	3,293	△3,073
101 인건비	220	3,293	△3,073
03 공무원(무기계약)근로자보수	220	3,293	△3,073
○민원사무 보조 공무원 시간외근무수당 18,290원*1명*1시간*12월	220	3,293	△3,073
기본경비(부천동 민원위생과)	61,764	76,500	△14,736
기본경비(부천동 민원위생과)	61,764	76,500	△14,736
201 일반운영비	35,424	36,480	△1,056
01 사무관리비	35,424	36,480	△1,056
○복합기 임차료 198,000원*4대*12월	9,504	10,560	△1,056
202 여비	21,060	34,740	△13,680
01 국내여비	21,060	34,740	△13,680
○업무추진기본여비 20,880,000원	20,880	34,560	△13,680

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 부천동 복지과

정책: 참여복지 실현(부천동)

단위: 지역사회 복지사업 활성화(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
부천동 복지과	403,563	440,721	△37,158
도	10,215	10,215	0
시	393,348	430,506	△37,158
참여복지 실현(부천동)	34,551	35,661	△1,110
지역사회 복지사업 활성화(부천동)	34,551	35,661	△1,110
행정복지센터 복지업무 지원(부천동)	28,135	28,285	△150
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○복지시책 업무추진	1,350,000원	1,500	△150
맞춤형복지 운영(부천동)	6,416	7,376	△960
301 일반보전금	3,840	4,800	△960
11 행사실비지원금	3,840	4,800	△960
○동 지역사회보장협의체 및 자원봉사단 실 비지원금	8,000원*60명*8회	4,800	△960
행정운영경비(부천동 복지과)	68,472	104,520	△36,048
기본경비(부천동 복지과)	68,472	104,520	△36,048
기본경비(부천동 복지과)	68,472	104,520	△36,048
201 일반운영비	33,612	45,240	△11,628
01 사무관리비	33,612	45,240	△11,628
○부서운영기본경비	28,860	39,960	△11,100
- 일반수용비	13,320,000원	17,760	△4,440
- 급양비	15,540,000원	22,200	△6,660
○복합기 임차료	198,000원*2대*12월	4,752	△528
202 여비	28,860	53,280	△24,420
01 국내여비	28,860	53,280	△24,420
○업무추진기본여비	28,860,000원	53,280	△24,420

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 부천동 생활안전과
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(부천동)
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
부천동 생활안전과	1,132,319	1,114,720	17,599
안전하고 편안한 생활환경 조성(부천동)	43,459	43,626	△167
신속한 재난·재해 대응체계 구축(부천동)	43,459	43,626	△167
재난·재해 예방대책(부천동)	43,459	43,626	△167
203 업무추진비	1,503	1,670	△167
03 시책추진업무추진비	1,503	1,670	△167
○재난·재해 등 생활안전 업무추진	1,503,000원	1,670	△167
안전한 도로환경 조성(부천동)	1,028,516	1,005,098	23,418
도로 유지 관리(부천동)	1,028,516	1,005,098	23,418
보안등 관리(부천동)	241,062	229,062	12,000
201 일반운영비	102,000	90,000	12,000
02 공공운영비	102,000	90,000	12,000
○보안등 전기요금	8,500,000원*12월	90,000	12,000
동절기 제설작업(부천동)	33,418	22,000	11,418
401 시설비및부대비	33,418	22,000	11,418
01 시설비	33,418	22,000	11,418
○이면도로 제설작업 용역	33,418,000원	22,000	11,418
편리한 도시기반 시설 확충(부천동)	2,400	4,800	△2,400
주차장 확충(부천동)	2,400	4,800	△2,400
내집안 주차장 설치 지원(부천동)	2,400	4,800	△2,400
402 민간자본이전	2,400	4,800	△2,400
01 민간자본사업보조(자체재원)	2,400	4,800	△2,400
○내집안 주차장 설치 보조	1,200,000원*2개소	4,800	△2,400
행정운영경비(부천동 생활안전과)	57,944	61,196	△3,252
기본경비(부천동 생활안전과)	35,268	38,520	△3,252
기본경비(부천동 생활안전과)	35,268	38,520	△3,252
201 일반운영비	15,984	17,760	△1,776
01 사무관리비	15,984	17,760	△1,776
○부서운영기본경비	13,344	15,120	△1,776
- 일반수용비	5,040,000원	6,720	△1,680
- 급양비	8,304,000원	8,400	△96
202 여비	15,084	16,560	△1,476
01 국내여비	13,284	14,760	△1,476
○업무추진기본여비	12,924,000원	14,400	△1,476

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 부천동 환경건축과
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(부천동)
 단위: 청결한 마을환경 조성(부천동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
부천동 환경건축과	84,214	87,803	△3,589
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(부천동)	31,059	31,426	△367
청결한 마을환경 조성(부천동)	31,059	31,426	△367
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(부천동)	31,059	31,426	△367
203 업무추진비	1,503	1,670	△167
03 시책추진업무추진비	1,503	1,670	△167
○깨끗한 마을 조성 업무추진	1,503,000원	1,670	△167
301 일반보전금	1,900	2,100	△200
14 기타보상금	300	500	△200
○무단투기 신고보상금	10,000원*30건	500	△200
행정운영경비(부천동 환경건축과)	46,255	48,277	△2,022
인력운영비(부천동 환경건축과)	9,055	6,037	3,018
인력운영비(부천동 환경건축과)	9,055	6,037	3,018
101 인건비	9,055	6,037	3,018
03 공무원(무기계약)근로자보수	9,055	6,037	3,018
○무단투기 단속 공무원 시간외근무수당	17,965원*3명*14시간*12월	6,037	3,018
기본경비(부천동 환경건축과)	37,200	42,240	△5,040
기본경비(부천동 환경건축과)	37,200	42,240	△5,040
202 여비	15,840	20,880	△5,040
01 국내여비	15,840	20,880	△5,040
○업무추진기본여비	15,120,000원	20,160	△5,040
재무활동(부천동)	3,000	4,200	△1,200
보전지출(부천동)	3,000	4,200	△1,200
반환금기타(부천동)	3,000	4,200	△1,200
802 반환금기타	3,000	4,200	△1,200
03 기타반환금등	3,000	4,200	△1,200
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금	10,000원*25건*12월	4,200	△1,200

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 중동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(중동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
중동 마을자치과	762,550	841,829	△79,279
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(중동)	211,085	214,603	△3,518
행정복지센터 운영 지원(중동)	211,085	214,603	△3,518
행정복지센터 업무 추진(중동)	37,498	38,136	△638
203 업무추진비	3,150	3,500	△350
03 시책추진업무추진비	3,150	3,500	△350
○지역안정 및 당면 업무추진	3,150,000원	3,500	△350
301 일반보전금	288	576	△288
11 행사실비지원금	288	576	△288
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*36명	576	△288
통반 운영(중동)	165,600	168,480	△2,880
301 일반보전금	165,600	168,480	△2,880
07 통장·이장·반장활동보상금	165,600	168,480	△2,880
○통장활동보상	165,600	168,480	△2,880
-회의참석수당	20,000원*36명*20회	17,280	△2,880
안전하고 편안한 마을환경 조성(중동)	9,721	12,630	△2,909
체계적인 민방위 운영(중동)	9,721	12,630	△2,909
민방위 교육훈련(중동)	9,721	12,630	△2,909
201 일반운영비	9,721	12,630	△2,909
02 공공운영비	9,121	12,030	△2,909
○우편요금	9,121	12,030	△2,909
-등기	2,530원*3,350건	11,385	△2,909
재산관리(중동)	208,454	216,066	△7,612
청사 및 차량 유지관리(중동)	208,454	216,066	△7,612
청사관리(중동)	184,872	192,420	△7,548
201 일반운영비	114,916	109,464	5,452
01 사무관리비	15,136	14,304	832
○청사관리 소모품 구입비	6,160	5,200	960
-화장실용품	190,000원*2개소*12월	3,600	960
○청사미화 공무직 급식비	8,000원*2명*1회*4월	192	△128
02 공공운영비	99,780	95,160	4,620
○공공요금 및 제세	68,250	63,630	4,620
-전기요금	3,000,000원*12월	31,380	4,620
401 시설비및부대비	69,476	82,476	△13,000
01 시설비	69,476	82,476	△13,000
○상주민지원센터 우수관 확장 공사	39,000,000원	50,000	△11,000
○상주민지원센터 옥상 및 테라스 방수공사	18,000,000원	20,000	△2,000
차량관리(중동)	23,582	23,646	△64

부서: 중동 마을자치과
 정책: 재산관리(중동)
 단위: 청사 및 차량 유지관리(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	201 일반운영비	23,462	23,526	△64
	01 사무관리비	32	96	△64
	○차량통합관리 공무원 급식비 8,000원*1명*1회*4월	32	96	△64
소통하는 주민자치 역량 강화(중동)		105,133	117,847	△12,714
주민자치센터 운영(중동)		44,750	50,390	△5,640
주민자치센터 운영(중동)		3,240	4,080	△840
	201 일반운영비	360	1,200	△840
	02 공공운영비	360	1,200	△840
	○중동 행복주택 주민자치프로그램 교실 관 리비 30,000원*12월	360	1,200	△840
주민자치회 운영(중동)		41,510	46,310	△4,800
	201 일반운영비	34,310	39,110	△4,800
	01 사무관리비	33,710	38,510	△4,800
	○주민(마을)자치회 회의 참석수당 - 주민자치회 40,000원*32명*9월	30,720 11,520	35,520 16,320	△4,800 △4,800
주민참여예산제 운영(중동)		29,583	36,657	△7,074
우리동네 미세먼지 알리미(중동 참여예산)		29,226	36,300	△7,074
	401 시설비및부대비	29,226	36,300	△7,074
	01 시설비	29,226	36,300	△7,074
	○미세먼지 신호등 설치(중동 참여예산) 29,226,000원	29,226	36,300	△7,074
행정운영경비(중동 마을자치과)		228,157	280,683	△52,526
인력운영비(중동 마을자치과)		181,097	225,343	△44,246
인력운영비(중동 마을자치과)		181,097	225,343	△44,246
	101 인건비	181,097	225,343	△44,246
	01 보수	178,610	218,060	△39,450
	○초과근무수당	178,610	218,060	△39,450
	-6급 12,531원*15명*21시간*12월	47,368	57,958	△10,590
	-7급 11,319원*18명*21시간*12월	51,343	63,575	△12,232
	-8급 10,162원*17명*21시간*12월	43,535	50,360	△6,825
	-9급 9,620원*15명*21시간*12월	36,364	46,167	△9,803
	02 기타직보수	1,395	4,007	△2,612
	○청원경찰 초과근무수당 9,685원*1명*12시간*12월	1,395	4,007	△2,612
	03 공무원(무기계약)근로자보수	1,092	3,276	△2,184
	○공무직 시간외근무수당	1,092	3,276	△2,184
	-차량통합관리 18,200원*1명*5시간*4월	364	1,092	△728
	-청사미화 18,200원*2명*5시간*4월	728	2,184	△1,456
기본경비(중동 마을자치과)		47,060	55,340	△8,280
기본경비(중동 마을자치과)		47,060	55,340	△8,280
	201 일반운영비	14,520	15,600	△1,080

부서: 중동 마을자치과
 정책: 행정운영경비(중동 마을자치과)
 단위: 기본경비(중동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
01 사무관리비	14,520	15,600	△1,080
○부서운영기본경비	11,880	12,960	△1,080
- 급양비 6,120,000원	6,120	7,200	△1,080
202 여비	10,620	17,820	△7,200
01 국내여비	10,620	17,820	△7,200
○업무추진기본여비 10,080,000원	10,080	17,280	△7,200

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 중동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(중동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(중동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기 정 액	비교증감
중동 민원위생과	68,500	82,376	△ 13,876
주민감동의 민원행정 구현(중동)	28,791	28,891	△ 100
효율적인 민원행정 처리(중동)	28,791	28,891	△ 100
민원사무처리(중동)	28,791	28,891	△ 100
203 업무추진비	900	1,000	△ 100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△ 100
○민원 · 위생 업무추진	900,000원	900	△ 100
행정운영경비(중동 민원위생과)	37,079	50,855	△ 13,776
기본경비(중동 민원위생과)	35,604	49,380	△ 13,776
기본경비(중동 민원위생과)	35,604	49,380	△ 13,776
201 일반운영비	20,304	22,560	△ 2,256
01 사무관리비	20,304	22,560	△ 2,256
○부서운영기본경비	15,024	17,280	△ 2,256
- 급양비	7,344,000원	7,344	△ 2,256
202 여비	11,700	23,220	△ 11,520
01 국내여비	11,700	23,220	△ 11,520
○업무추진기본여비	11,520,000원	11,520	△ 11,520

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 중동 복지과
 정책: 참여복지 실현(중동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
중동 복지과	177,739	201,599	△23,860
도	8,145	8,145	0
시	169,594	193,454	△23,860
참여복지 실현(중동)	12,899	12,999	△100
지역사회 복지사업 활성화(중동)	12,899	12,999	△100
행정복지센터 복지업무 지원(중동)	9,595	9,695	△100
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○복지시책 업무추진	900,000원	900	△100
행정운영경비(중동 복지과)	40,940	64,700	△23,760
기본경비(중동 복지과)	40,940	64,700	△23,760
기본경비(중동 복지과)	40,940	64,700	△23,760
201 일반운영비	21,120	26,400	△5,280
01 사무관리비	21,120	26,400	△5,280
○부서운영기본경비	18,480	23,760	△5,280
-급양비	7,920,000원	7,920	△5,280
202 여비	13,200	31,680	△18,480
01 국내여비	13,200	31,680	△18,480
○업무추진기본여비	13,200,000원	13,200	△18,480

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 중동 생활안전과
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(중동)
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
중동 생활안전과	657,731	668,756	△11,025
안전하고 편안한 생활환경 조성(중동)	18,129	18,254	△125
신속한 재난·재해 대응체계 구축(중동)	18,129	18,254	△125
재난·재해 예방대책(중동)	18,129	18,254	△125
203 업무추진비	1,125	1,250	△125
03 시책추진업무추진비	1,125	1,250	△125
○재난·재해 등 생활안전 업무추진	1,125,000원	1,250	△125
안전한 도로환경 조성(중동)	597,122	604,993	△7,871
도로 유지 관리(중동)	597,122	604,993	△7,871
도로 및 도로시설물 관리(중동)	362,925	365,413	△2,488
201 일반운영비	5,105	5,773	△668
02 공공운영비	2,796	3,464	△668
○우편요금	2,196	2,864	△668
-등기	2,530원*57건*12월	2,399	△668
401 시설비및부대비	350,700	352,520	△1,820
03 시설부대비	700	2,520	△1,820
○도로 및 도로부속시설물 정비사업	700,000원	2,520	△1,820
보안등 관리(중동)	99,198	93,522	5,676
201 일반운영비	49,200	43,200	6,000
02 공공운영비	49,200	43,200	6,000
○보안등 전기요금	4,100,000원*12월	43,200	6,000
401 시설비및부대비	30,000	30,324	△324
03 시설부대비	0	324	△324
○보안등 신설 및 유지보수	0원	324	△324
가로정비(중동)	46,219	48,058	△1,839
101 인건비	44,039	45,878	△1,839
04 기간제근로자등보수	44,039	45,878	△1,839
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	2,719	4,558	△1,839
-국민연금	0원	1,839	△1,839
송내대로 경관조명기구 설치사업(중동 참여예산)	75,780	85,000	△9,220
401 시설비및부대비	75,780	85,000	△9,220
01 시설비	75,780	85,000	△9,220
○송내대로 경관조명기구 설치사업(중동 참여예산)	75,780,000원	85,000	△9,220
행정운영경비(중동 생활안전과)	40,980	44,009	△3,029
인력운영비(중동 생활안전과)	14,136	11,309	2,827
인력운영비(중동 생활안전과)	14,136	11,309	2,827
101 인건비	14,136	11,309	2,827
03 공무원(무기계약)근로자보수	14,136	11,309	2,827
○도로보수원 공무원 시간외근무수당	29,450원*1명*40시간*12월	11,309	2,827

부서: 중동 생활안전과
 정책: 행정운영경비(중동 생활안전과)
 단위: 기본경비(중동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
기본경비(중동 생활안전과)	26,844	32,700	△5,856
기본경비(중동 생활안전과)	26,844	32,700	△5,856
201 일반운영비	13,584	15,600	△2,016
01 사무관리비	13,584	15,600	△2,016
○부서운영기본경비	10,944	12,960	△2,016
-급양비 5,184,000원	5,184	7,200	△2,016
202 여비	9,660	13,500	△3,840
01 국내여비	7,860	11,700	△3,840
○업무추진기본여비 7,680,000원	7,680	11,520	△3,840

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 중동 환경건축과
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(중동)
 단위: 청결한 마을환경 조성(중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
중동 환경건축과	94,761	100,886	△6,125
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(중동)	48,945	49,070	△125
청결한 마을환경 조성(중동)	48,945	49,070	△125
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(중동)	18,445	18,570	△125
203 업무추진비	1,125	1,250	△125
03 시책추진업무추진비	1,125	1,250	△125
○깨끗한 마을 조성 업무추진	1,125,000원	1,250	△125
행정운영경비(중동 환경건축과)	43,416	49,416	△6,000
기본경비(중동 환경건축과)	25,560	31,560	△6,000
기본경비(중동 환경건축과)	25,560	31,560	△6,000
201 일반운영비	11,040	13,440	△2,400
01 사무관리비	11,040	13,440	△2,400
○부서운영기본경비	8,400	10,800	△2,400
-급양비	3,600,000원	6,000	△2,400
202 여비	11,520	15,120	△3,600
01 국내여비	11,520	15,120	△3,600
○업무추진기본여비	10,800,000원	14,400	△3,600

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 신중동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(신중동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
신중동 마을자치과	1,470,631	1,522,935	△52,304
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(신중동)	556,044	563,647	△7,603
행정복지센터 운영 지원(신중동)	556,044	563,647	△7,603
행정복지센터 업무 추진(신중동)	38,606	39,304	△698
203 업무추진비	3,150	3,500	△350
03 시책추진업무추진비	3,150	3,500	△350
○지역안정 및 당면 업무추진	3,150,000원	3,500	△350
301 일반보전금	1,396	1,744	△348
11 행사실비지원금	1,396	1,744	△348
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	1,396,000원	1,744	△348
통반운영(신중동)	504,520	510,720	△6,200
301 일반보전금	503,920	510,120	△6,200
07 통장·이장·반장활동보상금	503,920	510,120	△6,200
○통장활동보상	503,920	510,120	△6,200
-기본수당	388,900,000원	392,400	△3,500
-상여금	64,800,000원	65,400	△600
-회의참석수당	50,220,000원	52,320	△2,100
청사보안(신중동)	8,501	9,206	△705
201 일반운영비	8,501	9,206	△705
01 사무관리비	8,501	9,206	△705
○무인경비시스템 운영 수수료	141,680원*5개소*12월	8,501	△705
안전하고 편안한 마을환경 조성(신중동)	21,374	28,860	△7,486
체계적인 민방위 운영(신중동)	21,374	28,860	△7,486
민방위 교육훈련(신중동)	21,374	28,860	△7,486
201 일반운영비	21,374	28,860	△7,486
02 공공운영비	19,964	27,450	△7,486
○우편요금	19,964	27,450	△7,486
-등기	2,530원*7,500건	18,975	△6,325
-일반	430원*2,300건	989	△1,161
재산관리(신중동)	252,827	253,787	△960
청사 및 차량 유지관리(신중동)	252,827	253,787	△960
청사관리(신중동)	211,925	212,821	△896
201 일반운영비	174,642	174,898	△256
01 사무관리비	24,836	25,092	△256
○청사미화 공무원 급식비	8,000원*4명*1회*4월	128	△256
202 여비	320	960	△640
01 국내여비	320	960	△640
○청사미화 공무원 출장여비	20,000원*4명*4월	320	△640

부서: 신중동 마을자치과
 정책: 재산관리(신중동)
 단위: 청사 및 차량 유지관리(신중동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기 정 액	비교증감
차량관리(신중동)		40,902	40,966	△64
201 일반운영비		40,782	40,846	△64
01 사무관리비		32	96	△64
○차량통합관리 공무직 급식비 8,000원*1명*1회*4월		32	96	△64
소통하는 주민자치 역량 강화(신중동)		241,534	259,550	△18,016
주민자치센터 운영(신중동)		103,126	121,142	△18,016
주민자치센터 운영(신중동)		35,312	43,152	△7,840
301 일반보전금		23,120	30,960	△7,840
14 기타보상금		23,120	30,960	△7,840
○생활체육교실 강사수당		22,320	23,760	△1,440
-에어로빅 630,000원*2명*12월		15,120	16,560	△1,440
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*5명*20일		800	7,200	△6,400
주민자치회 운영(신중동)		67,814	77,990	△10,176
201 일반운영비		60,614	70,790	△10,176
01 사무관리비		60,110	70,190	△10,080
○주민(마을)자치회 회의 참석수당		57,120	67,200	△10,080
-주민자치회 11,520,000원		11,520	19,200	△7,680
-마을자치회 45,600,000원		45,600	48,000	△2,400
02 공공운영비		504	600	△96
○주민자치 운영지원 42,000원*12월		504	600	△96
행정운영경비(신중동 마을자치과)		398,852	417,091	△18,239
인력운영비(신중동 마을자치과)		342,678	351,411	△8,733
인력운영비(신중동 마을자치과)		342,678	351,411	△8,733
101 인건비		342,678	351,411	△8,733
02 기타직보수		2,557	6,400	△3,843
○청원경찰 초과근무수당 9,685원*2명*11시간*12월		2,557	6,400	△3,843
03 공무직(무기계약)근로자보수		513	5,403	△4,890
○공무직 시간외근무수당		513	5,403	△4,890
-차량통합관리 18,270원*1명*3시간*4월		220	1,073	△853
-청사미화 18,300원*4명*1시간*4월		293	4,330	△4,037
기본경비(신중동 마을자치과)		56,174	65,680	△9,506
기본경비(신중동 마을자치과)		56,174	65,680	△9,506
201 일반운영비		19,044	20,400	△1,356
01 사무관리비		19,044	20,400	△1,356
○부서운영기본경비		14,364	15,120	△756
-일반수용비 5,964,000원		5,964	6,720	△756
○복합기 임차료 195,000원*2대*12월		4,680	5,280	△600
202 여비		12,910	21,060	△8,150
01 국내여비		12,910	21,060	△8,150

부서: 신중동 마을자치과
 정책: 행정운영경비(신중동 마을자치과)
 단위: 기본경비(신중동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○업무추진기본여비 11,760,000원	11,760	20,160	△8,400
○공무직 국내 우수정책 자유탐방 여비 230,000원*5명	1,150	900	250

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 신중동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(신중동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
신중동 민원위생과	156,619	179,210	△22,591
주민감동의 민원행정 구현(신중동)	65,726	72,414	△6,688
효율적인 민원행정 처리(신중동)	65,726	72,414	△6,688
민원사무처리(신중동)	65,726	72,414	△6,688
201 일반운영비	44,566	51,154	△6,588
02 공공운영비	24,864	31,452	△6,588
○우편요금	24,864	31,452	△6,588
-등기	2,530원*700건*12월	27,324	△6,072
-일반	430원*700건*12월	4,128	△516
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○민원·위생 업무추진	900,000원	900	△100
건전한 지역문화 육성(신중동)	540	1,540	△1,000
다양한 지역문화의 활성화(신중동)	540	1,540	△1,000
문화산업 단속 규제(신중동)	540	1,540	△1,000
201 일반운영비	540	1,540	△1,000
01 사무관리비	540	1,540	△1,000
○불법게임기 운반 임차료	540,000원	540	△1,000
행정운영경비(신중동 민원위생과)	87,153	102,056	△14,903
인력운영비(신중동 민원위생과)	3,273	4,676	△1,403
인력운영비(신중동 민원위생과)	3,273	4,676	△1,403
101 인건비	3,273	4,676	△1,403
03 공무직(무기계약)근로자보수	3,273	4,676	△1,403
○민원사무 보조 공무직 시간외근무수당	19,480원*2명*7시간*12월	4,676	△1,403
기본경비(신중동 민원위생과)	83,880	97,380	△13,500
기본경비(신중동 민원위생과)	83,880	97,380	△13,500
201 일반운영비	45,180	46,680	△1,500
01 사무관리비	45,180	46,680	△1,500
○복합기 임차료	195,000원*5대*12월	13,200	△1,500
202 여비	33,000	45,000	△12,000
01 국내여비	33,000	45,000	△12,000
○업무추진기본여비	32,640,000원	44,640	△12,000

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 신중동 복지과
 정책: 참여복지 실현(신중동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
신중동 복지과	545,598	564,671	△19,073
도	12,285	12,285	0
시	533,313	552,386	△19,073
참여복지 실현(신중동)	38,628	38,861	△233
지역사회 복지사업 활성화(신중동)	38,628	38,861	△233
행정복지센터 복지업무 지원(신중동)	28,196	28,429	△233
203 업무추진비	2,097	2,330	△233
03 시책추진업무추진비	2,097	2,330	△233
○복지시책 업무추진 2,097,000원	2,097	2,330	△233
행정운영경비(신중동 복지과)	88,200	107,040	△18,840
기본경비(신중동 복지과)	88,200	107,040	△18,840
기본경비(신중동 복지과)	88,200	107,040	△18,840
201 일반운영비	41,160	46,320	△5,160
01 사무관리비	41,160	46,320	△5,160
○부서운영기본경비	36,480	41,040	△4,560
- 급양비 18,240,000원	18,240	22,800	△4,560
○복합기 임차료 195,000원*2대*12월	4,680	5,280	△600
202 여비	41,040	54,720	△13,680
01 국내여비	41,040	54,720	△13,680
○업무추진기본여비 41,040,000원	41,040	54,720	△13,680

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 신중동 생활안전과
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(신중동)
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
신중동 생활안전과	1,109,503	1,113,591	△4,088
안전하고 편안한 생활환경 조성(신중동)	41,483	41,650	△167
신속한 재난·재해 대응체계 구축(신중동)	41,483	41,650	△167
재난·재해 예방대책(신중동)	41,483	41,650	△167
203 업무추진비	1,503	1,670	△167
03 시책추진업무추진비	1,503	1,670	△167
○재난·재해 등 생활안전 업무추진	1,503,000원	1,670	△167
안전한 도로환경 조성(신중동)	997,908	996,813	1,095
도로 유지 관리(신중동)	997,908	996,813	1,095
도로 및 도로시설물 관리(신중동)	706,412	707,131	△719
201 일반운영비	14,229	11,948	2,281
02 공공운영비	11,101	8,820	2,281
○우편요금	9,901	7,620	2,281
-등기	2,530원*270건*12월	8,198	2,126
-일반	430원*330건*12월	1,703	155
401 시설비및부대비	676,253	679,253	△3,000
03 시설부대비	1,253	4,253	△3,000
○도로 및 도로부속시설물 정비사업	1,253,000원	4,253	△3,000
보안등 관리(신중동)	95,817	93,417	2,400
201 일반운영비	21,600	19,200	2,400
02 공공운영비	21,600	19,200	2,400
○보안등 전기요금	1,800,000원*12월	21,600	2,400
쾌적하고 안전한 보행로 조성(신중동 참여예산)	98,673	99,259	△586
401 시설비및부대비	98,673	99,259	△586
03 시설부대비	300	886	△586
○쾌적하고 안전한 보행로 조성(신중동 참여 예산)	300,000원	886	△586
행정운영경비(신중동 생활안전과)	67,112	72,128	△5,016
기본경비(신중동 생활안전과)	33,684	38,700	△5,016
기본경비(신중동 생활안전과)	33,684	38,700	△5,016
201 일반운영비	15,984	17,760	△1,776
01 사무관리비	15,984	17,760	△1,776
○부서운영기본경비	13,608	15,120	△1,512
-일반수용비	6,048,000원	6,048	△672
-급양비	7,560,000원	7,560	△840
○복합기 임차료	2,376,000원	2,376	△264
202 여비	13,500	16,740	△3,240
01 국내여비	13,500	14,940	△1,440
○업무추진기본여비	12,960,000원	12,960	△1,440
02 월액여비	0	1,800	△1,800

부서: 신중동 생활안전과
 정책: 행정운영경비(신중동 생활안전과)
 단위: 기본경비(신중동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
○광고물정비단속 월액여비 0원	0	1,800	△1,800

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 신중동 환경건축과
정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(신중동)
단위: 청결한 마을환경 조성(신중동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
신중동 환경건축과	67,277	78,906	△11,629
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(신중동)	19,210	18,574	636
청결한 마을환경 조성(신중동)	19,210	18,574	636
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(신중동)	19,210	18,574	636
201 일반운영비	15,920	14,654	1,266
01 사무관리비	5,254	6,022	△768
○우단투기 단속 공무직 급식비 8,000원*4명*12일*6월	2,304	3,072	△768
02 공공운영비	10,666	8,632	2,034
○우편요금	8,136	6,102	2,034
-등기 2,530원*200건*12월	6,072	4,554	1,518
-일반 430원*400건*12월	2,064	1,548	516
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○깨끗한 마을 조성 업무추진 1,350,000원	1,350	1,500	△150
301 일반보전금	1,460	1,940	△480
11 행사실비지원금	960	1,440	△480
○생활환경정비 참여자 급식비 8,000원*20명*6월	960	1,440	△480
행정운영경비(신중동 환경건축과)	44,467	57,332	△12,865
인력운영비(신중동 환경건축과)	13,671	23,252	△9,581
인력운영비(신중동 환경건축과)	13,671	23,252	△9,581
101 인건비	13,671	23,252	△9,581
03 공무직(무기계약)근로자보수 ○우단투기 단속 공무직 시간외근무수당 17,800원*4명*16시간*12월	13,671	23,252	△9,581
기본경비(신중동 환경건축과)	30,796	34,080	△3,284
기본경비(신중동 환경건축과)	30,796	34,080	△3,284
201 일반운영비	13,332	14,520	△1,188
01 사무관리비	13,332	14,520	△1,188
○부서운영기본경비	10,692	11,880	△1,188
-일반수용비 4,752,000원	4,752	5,280	△528
-급양비 5,940,000원	5,940	6,600	△660
202 여비	14,464	16,560	△2,096
01 국내여비	14,464	16,560	△2,096
○업무추진기본여비 13,464,000원	13,464	15,840	△2,376
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비 1,000,000원	1,000	720	280
재무활동(신중동)	3,600	3,000	600
보전지출(신중동)	3,600	3,000	600
반환금기타(신중동)	3,600	3,000	600
802 반환금기타	3,600	3,000	600

부서: 신중동 환경건축과
 정책: 재무활동(신중동)
 단위: 보전지출(신중동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
03 기타반환금등	3,600	3,000	600
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금			
10,000원*30건*12월	3,600	3,000	600

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 상동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(상동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
상동 마을자치과	921,693	931,659	△9,966
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(상동)	322,667	317,507	5,160
행정복지센터 운영 지원(상동)	322,667	317,507	5,160
행정복지센터 업무 추진(상동)	37,510	32,350	5,160
201 일반운영비	32,170	26,590	5,580
01 사무관리비	32,170	26,590	5,580
○일숙직비	28,170	22,590	5,580
-야간근무	13,050,000원	7,470	5,580
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
03 시책추진업무추진비	3,780	4,200	△420
○지역안정 및 당면 업무추진	3,780,000원	4,200	△420
안전하고 편안한 마을환경 조성(상동)	14,064	24,184	△10,120
체계적인 민방위 운영(상동)	14,064	24,184	△10,120
민방위 교육훈련(상동)	14,064	24,184	△10,120
201 일반운영비	14,064	24,184	△10,120
02 공공운영비	13,080	23,200	△10,120
○우편요금	13,080	23,200	△10,120
-등기	2,530원*5,000건	22,770	△10,120
재산관리(상동)	193,498	188,798	4,700
청사 및 차량 유지관리(상동)	193,498	188,798	4,700
청사관리(상동)	170,342	165,642	4,700
201 일반운영비	128,946	121,746	7,200
02 공공운영비	108,628	101,428	7,200
○공공요금 및 제세	71,526	64,326	7,200
-전기요금	4,800,000원*12월	57,600	7,200
401 시설비및부대비	40,676	43,176	△2,500
01 시설비	40,676	43,176	△2,500
○상3주민지원센터 외벽 토사침하 보수 공사	0원	2,500	△2,500
행정운영경비(상동 마을자치과)	302,874	312,580	△9,706
인력운영비(상동 마을자치과)	256,314	257,380	△1,066
인력운영비(상동 마을자치과)	256,314	257,380	△1,066
101 인건비	256,314	257,380	△1,066
02 기타직보수	2,134	3,200	△1,066
○청원경찰 초과근무수당	2,134	3,200	△1,066
-순경	9,523원*1명*28시간*8월	3,200	△1,066
기본경비(상동 마을자치과)	46,560	55,200	△8,640
기본경비(상동 마을자치과)	46,560	55,200	△8,640
202 여비	9,360	18,000	△8,640
01 국내여비	9,360	18,000	△8,640
○업무추진기본여비	8,640,000원	17,280	△8,640

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 상동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(상동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(상동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기 정 액	비교증감
상동 민원위생과	125,745	153,182	△27,437
주민감동의 민원행정 구현(상동)	62,902	68,042	△5,140
효율적인 민원행정 처리(상동)	62,902	68,042	△5,140
민원사무처리(상동)	62,902	68,042	△5,140
201 일반운영비	41,254	46,324	△5,070
02 공공운영비	18,762	23,832	△5,070
○우편요금	18,762	23,832	△5,070
- 등기	2,530원*550건*12월	16,698	△4,554
- 일반	430원*400건*12월	2,064	△516
203 업무추진비	630	700	△70
03 시책추진업무추진비	630	700	△70
○민원 · 위생 업무추진	630,000원	700	△70
행정운영경비(상동 민원위생과)	58,543	80,840	△22,297
인력운영비(상동 민원위생과)	3,403	6,380	△2,977
인력운영비(상동 민원위생과)	3,403	6,380	△2,977
101 인건비	3,403	6,380	△2,977
03 공무원(무기계약)근로자보수	3,403	6,380	△2,977
○민원사무 보조 공무원 시간외근무수당	17,720원*2명*8시간*12월	3,403	△2,977
기본경비(상동 민원위생과)	55,140	74,460	△19,320
기본경비(상동 민원위생과)	55,140	74,460	△19,320
202 여비	14,160	33,480	△19,320
01 국내여비	14,160	33,480	△19,320
○업무추진기본여비	13,800,000원	33,120	△19,320

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 상동 복지과
 정책: 참여복지 실현(상동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
상동 복지과	337,908	354,262	△ 16,354
도	10,485	10,485	0
시	327,423	343,777	△ 16,354
참여복지 실현(상동)	17,818	17,948	△ 130
지역사회 복지사업 활성화(상동)	17,818	17,948	△ 130
행정복지센터 복지업무 지원(상동)	14,450	14,580	△ 130
203 업무추진비	1,170	1,300	△ 130
03 시책추진업무추진비	1,170	1,300	△ 130
○복지시책 업무추진 1,170,000원	1,170	1,300	△ 130
행정운영경비(상동 복지과)	46,776	63,000	△ 16,224
기본경비(상동 복지과)	46,776	63,000	△ 16,224
기본경비(상동 복지과)	46,776	63,000	△ 16,224
201 일반운영비	23,496	26,520	△ 3,024
01 사무관리비	23,496	26,520	△ 3,024
○부서운영기본경비	21,120	23,760	△ 2,640
- 급양비 10,560,000원	10,560	13,200	△ 2,640
○복합기 임차료 198,000원*1대*12월	2,376	2,760	△ 384
202 여비	18,480	31,680	△ 13,200
01 국내여비	18,480	31,680	△ 13,200
○업무추진기본여비 18,480,000원	18,480	31,680	△ 13,200

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 상동 생활안전과
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(상동)
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
상동 생활안전과	624,969	632,187	△7,218
안전하고 편안한 생활환경 조성(상동)	26,214	26,364	△150
신속한 재난·재해 대응체계 구축(상동)	26,214	26,364	△150
재난·재해 예방대책(상동)	26,214	26,364	△150
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○재난·재해 등 생활안전 업무추진	1,350,000원	1,500	△150
안전한 도로환경 조성(상동)	539,361	538,581	780
도로 유지 관리(상동)	539,361	538,581	780
보안등 관리(상동)	56,472	54,492	1,980
201 일반운영비	13,320	11,340	1,980
02 공공운영비	13,320	11,340	1,980
○보안등 전기요금	1,110,000원*12월	11,340	1,980
가로정비(상동)	49,368	50,568	△1,200
201 일반운영비	3,370	4,570	△1,200
01 사무관리비	2,770	3,970	△1,200
○가로 불법행위 정비명령서 및 홍보물 등 제작	1,050	2,250	△1,200
-각종 서식(정비명령서, 인·허가신청서 등)	750	1,950	△1,200
-급양비	300원*2,500매		
행정운영경비(상동 생활안전과)	59,394	67,242	△7,848
기본경비(상동 생활안전과)	25,332	33,180	△7,848
기본경비(상동 생활안전과)	25,332	33,180	△7,848
201 일반운영비	13,128	15,720	△2,592
01 사무관리비	13,128	15,720	△2,592
○부서운영기본경비	10,368	12,960	△2,592
-일반수용비	4,608,000원	4,608	△1,152
-급양비	5,760,000원	5,760	△1,440
202 여비	8,604	13,860	△5,256
01 국내여비	8,604	12,060	△3,456
○업무추진기본여비	8,064,000원	8,064	△3,456
02 월액여비	0	1,800	△1,800
○광고물정비단속 월액여비	0원	0	△1,800

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 상동 환경건축과
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(상동)
 단위: 청결한 마을환경 조성(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
상동 환경건축과	81,351	91,567	△10,216
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(상동)	23,550	19,360	4,190
청결한 마을환경 조성(상동)	22,450	18,260	4,190
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(상동)	22,450	18,260	4,190
201 일반운영비	20,130	15,180	4,950
02 공공운영비	12,690	7,740	4,950
○무단투기 단속 블랙박스 운영요금	0원	120	△120
○우편요금	12,690	7,620	5,070
- 등기	2,530원*350건*12월	6,072	4,554
- 일반	430원*400건*12월	1,548	516
202 여비	0	480	△480
01 국내여비	0	480	△480
○무단투기 단속 공무원 교육여비	0원	480	△480
203 업무추진비	1,170	1,300	△130
03 시책추진업무추진비	1,170	1,300	△130
○깨끗한 마을 조성 업무추진	1,170,000원	1,300	△130
301 일반보전금	1,150	1,300	△150
14 기타보상금	350	500	△150
○무단투기 신고보상금	10,000원*35건	350	△150
행정운영경비(상동 환경건축과)	54,801	68,607	△13,806
인력운영비(상동 환경건축과)	24,085	34,407	△10,322
인력운영비(상동 환경건축과)	24,085	34,407	△10,322
101 인건비	24,085	34,407	△10,322
03 공무원(무기계약)근로자보수	24,085	34,407	△10,322
○무단투기 단속 공무원 시간외근무수당	17,920원*4명*28시간*12월	34,407	△10,322
기본경비(상동 환경건축과)	30,716	34,200	△3,484
기본경비(상동 환경건축과)	30,716	34,200	△3,484
201 일반운영비	13,156	14,640	△1,484
01 사무관리비	13,156	14,640	△1,484
○부서운영기본경비	10,780	11,880	△1,100
- 급양비	5,500,000원	6,600	△1,100
○복합기 임차료	198,000원*1대*12월	2,376	△384
202 여비	14,560	16,560	△2,000
01 국내여비	14,560	16,560	△2,000
○업무추진기본여비	13,840,000원	15,840	△2,000
재무활동(상동)	3,000	3,600	△600
보전지출(상동)	3,000	3,600	△600
반환금기타(상동)	3,000	3,600	△600
802 반환금기타	3,000	3,600	△600

부서: 상동 환경건축과
 정책: 재무활동(상동)
 단위: 보전지출(상동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
03 기타반환금등	3,000	3,600	△600
○대형폐기물 배출 철회에 따른 반환금 10,000원*25건*12월	3,000	3,600	△600

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 대산동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(대산동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
대산동 마을자치과	1,145,107	1,218,696	△73,589
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(대산동)	335,753	369,139	△33,386
행정복지센터 운영 지원(대산동)	335,753	369,139	△33,386
행정복지센터 업무 추진(대산동)	38,842	39,192	△350
203 업무추진비	3,150	3,500	△350
03 시책추진업무추진비	3,150	3,500	△350
○지역안정 및 당면 업무추진	3,150,000원	3,150	△350
통반운영(대산동)	286,980	318,240	△31,260
301 일반보전금	286,980	318,240	△31,260
07 통장·이장·반장활동보상금	286,980	318,240	△31,260
○통장활동보상	286,980	318,240	△31,260
- 기본수당	219,600,000원	219,600	△25,200
- 상여금	38,100,000원	38,100	△2,700
- 회의참석수당	29,280,000원	29,280	△3,360
청사보안(대산동)	5,424	7,200	△1,776
201 일반운영비	5,424	7,200	△1,776
01 사무관리비	5,424	7,200	△1,776
○무인경비시스템 운영 수수료	113,000원*4개소*12월	5,424	△1,776
안전하고 편안한 마을환경 조성(대산동)	9,608	24,408	△14,800
체계적인 민방위 운영(대산동)	9,608	24,408	△14,800
민방위 교육훈련(대산동)	9,608	24,408	△14,800
201 일반운영비	9,608	24,408	△14,800
02 공공운영비	8,880	23,680	△14,800
○우편요금	8,880	23,680	△14,800
- 등기	2,530원*3,000건	7,590	△12,650
- 일반	430원*3,000건	1,290	△2,150
재산관리(대산동)	223,070	231,660	△8,590
청사 및 차량 유지관리(대산동)	223,070	231,660	△8,590
청사관리(대산동)	191,440	199,914	△8,474
201 일반운영비	169,164	169,388	△224
01 사무관리비	26,212	26,436	△224
○청사미화 공무원 급식비	8,000원*4명*1회*5월	160	△224
202 여비	720	960	△240
01 국내여비	720	960	△240
○청사미화 공무원 출장여비	20,000원*4명*9월	720	△240
401 시설비및부대비	21,556	29,566	△8,010
01 시설비	21,556	29,566	△8,010
○송내2주민지원센터 외벽 보수공사	11,990,000원	11,990	△8,010

부서: 대산동 마을자치과
 정책: 재산관리(대산동)
 단위: 청사 및 차량 유지관리(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
차량관리(대산동)		31,630	31,746	△116
201 일반운영비		31,570	31,626	△56
01 사무관리비		40	96	△56
○차량통합관리 공무직 급식비 8,000원*1명*1회*5월		40	96	△56
202 여비		60	120	△60
01 국내여비		60	120	△60
○차량통합관리 공무직 교육여비 20,000원*1명*3회		60	120	△60
소통하는 주민자치 역량 강화(대산동)		223,344	226,730	△3,386
주민자치센터 운영(대산동)		87,060	90,110	△3,050
주민자치센터 운영(대산동)		18,940	21,720	△2,780
201 일반운영비		100	120	△20
01 사무관리비		100	120	△20
○생활체육교실 음악저작권 사용료 10,000원*1개소*10월		100	120	△20
301 일반보전금		18,840	21,600	△2,760
14 기타보상금		18,840	21,600	△2,760
○생활체육교실 강사수당 660,000원*2명*11월		14,520	15,840	△1,320
○주민자치센터 자원봉사자 급식비 8,000원*3명*180일		4,320	5,760	△1,440
주민자치회 운영(대산동)		68,120	68,390	△270
201 일반운영비		60,950	61,190	△240
02 공공운영비		360	600	△240
○주민자치 운영지원 30,000원*12월		360	600	△240
301 일반보전금		7,170	7,200	△30
14 기타보상금		7,170	7,200	△30
○주민자치회 자원봉사자 실비 7,170,000원		7,170	7,200	△30
주민참여예산제 운영(대산동)		80,084	80,420	△336
참여예산 주민회의 운영(대산동)		84	420	△336
301 일반보전금		84	420	△336
11 행사실비지원금		84	420	△336
○참여예산 주민회의 운영비 3,500원*24명*1회		84	420	△336
행정운영경비(대산동 마을자치과)		353,332	366,759	△13,427
인력운영비(대산동 마을자치과)		307,966	311,139	△3,173
인력운영비(대산동 마을자치과)		307,966	311,139	△3,173
101 인건비		307,966	311,139	△3,173
03 공무직(무기계약)근로자보수		2,267	5,440	△3,173
○공무직 시간외근무수당		2,267	5,440	△3,173
- 차량통합관리 18,030원*1명*5시간*5월		451	1,082	△631

부서: 대산동 마을자치과
 정책: 행정운영경비(대산동 마을자치과)
 단위: 인력운영비(대산동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	—청사미화 18,155원*4명*5시간*5월	1,816	4,358	△2,542
	기본경비(대산동 마을자치과)	45,366	55,620	△10,254
	기본경비(대산동 마을자치과)	45,366	55,620	△10,254
	201 일반운영비	13,896	15,720	△1,824
	01 사무관리비	13,896	15,720	△1,824
	○부서운영기본경비	11,520	12,960	△1,440
	—급양비 5,760,000원	5,760	7,200	△1,440
	○복합기 임차료 198,000원*1대*12월	2,376	2,760	△384
	202 여비	9,750	18,180	△8,430
	01 국내여비	9,750	18,180	△8,430
	○업무추진기본여비 8,640,000원	8,640	17,280	△8,640
	○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비 1,110,000원	1,110	900	210

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 대산동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(대산동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
대산동 민원위생과	105,435	136,001	△30,566
주민감동의 민원행정 구현(대산동)	50,588	58,636	△8,048
효율적인 민원행정 처리(대산동)	50,588	58,636	△8,048
민원사무처리(대산동)	50,588	58,636	△8,048
201 일반운영비	32,668	40,516	△7,848
02 공공운영비	17,502	25,350	△7,848
○우편요금	17,502	25,350	△7,848
-등기	2,530원*500건*12월	22,770	△7,590
-일반	430원*450건*12월	2,580	△258
202 여비	20	120	△100
01 국내여비	20	120	△100
○민원사무 보조 공무원적 교육여비	20,000원*1명*1회	120	△100
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○민원·위생 업무추진	900,000원	900	△100
건전한 지역문화 육성(대산동)	550	1,650	△1,100
다양한 지역문화의 활성화(대산동)	550	1,650	△1,100
문화산업 단속 규제(대산동)	550	1,650	△1,100
201 일반운영비	550	1,650	△1,100
01 사무관리비	550	1,650	△1,100
○불법게임기 운반 임차료	110,000원*5대	550	△1,100
행정운영경비(대산동 민원위생과)	51,328	72,746	△21,418
인력운영비(대산동 민원위생과)	292	1,166	△874
인력운영비(대산동 민원위생과)	292	1,166	△874
101 인건비	292	1,166	△874
03 공무원(무기계약)근로자보수	292	1,166	△874
○민원사무 보조 공무원 시간외근무수당	19,430원*1명*5시간*3월	1,166	△874
기본경비(대산동 민원위생과)	51,036	71,580	△20,544
기본경비(대산동 민원위생과)	51,036	71,580	△20,544
201 일반운영비	30,096	34,800	△4,704
01 사무관리비	30,096	34,800	△4,704
○부서운영기본경비	21,120	23,760	△2,640
-급양비	10,560,000원	13,200	△2,640
○복합기 임차료	187,000원*4대*12월	8,976	△2,064
202 여비	16,020	31,860	△15,840
01 국내여비	16,020	31,860	△15,840
○업무추진기본여비	15,840,000원	31,680	△15,840

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 대산동 복지과
 정책: 참여복지 실현(대산동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
대산동 복지과	442,001	467,371	△25,370
도	10,935	10,935	0
시	431,066	456,436	△25,370
참여복지 실현(대산동)	28,061	27,511	550
지역사회 복지사업 활성화(대산동)	28,061	27,511	550
행정복지센터 복지업무 지원(대산동)	20,381	19,831	550
201 일반운영비	7,531	6,831	700
02 공공운영비	7,531	6,831	700
○우편요금	7,531	6,831	700
-등기	2,530원*160건*12월	4,858	607
-일반	430원*518건*12월	2,673	93
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○복지시책 업무추진	1,350,000원	1,350	△150
행정운영경비(대산동 복지과)	68,060	93,980	△25,920
기본경비(대산동 복지과)	68,060	93,980	△25,920
기본경비(대산동 복지과)	68,060	93,980	△25,920
201 일반운영비	37,200	40,080	△2,880
01 사무관리비	37,200	40,080	△2,880
○부서운영기본경비	32,640	34,560	△1,920
-일반수용비	13,440,000원	13,440	△1,920
○복합기 임차료	190,000원*2대*12월	4,560	△960
202 여비	23,040	46,080	△23,040
01 국내여비	23,040	46,080	△23,040
○업무추진기본여비	23,040,000원	23,040	△23,040

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 대산동 생활안전과
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(대산동)
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
대산동 생활안전과	1,070,610	1,036,757	33,853
특	20,000	0	20,000
시	1,050,610	1,036,757	13,853
안전하고 편안한 생활환경 조성(대산동)	29,286	29,436	△150
신속한 재난·재해 대응체계 구축(대산동)	29,286	29,436	△150
재난·재해 예방대책(대산동)	29,286	29,436	△150
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○재난·재해 등 생활안전 업무추진 1,350,000원	1,350	1,500	△150
안전한 도로환경 조성(대산동)	981,943	941,220	40,723
특	20,000	0	20,000
시	961,943	941,220	20,723
도로 유지 관리(대산동)	981,943	941,220	40,723
특	20,000	0	20,000
시	961,943	941,220	20,723
도로 및 도로시설물 관리(대산동)	629,820	632,720	△2,900
201 일반운영비	8,580	8,700	△120
02 공공운영비	4,578	4,698	△120
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료 40,000원*1대*12월	480	600	△120
401 시설비및부대비	601,000	603,780	△2,780
03 시설부대비	1,000	3,780	△2,780
○도로 및 도로부속시설물 정비사업 1,000,000원	1,000	3,780	△2,780
보안등 관리(대산동)	205,580	195,080	10,500
201 일반운영비	82,500	72,000	10,500
02 공공운영비	82,500	72,000	10,500
○보안등 전기요금 6,875,000원*12월	82,500	72,000	10,500
동절기 제설작업(대산동)	35,123	22,000	13,123
401 시설비및부대비	35,123	22,000	13,123
01 시설비	35,123	22,000	13,123
○이면도로 제설작업 용역 35,123,000원	35,123	22,000	13,123
우범지역 없는 안전한 우리 동네 만들기	20,000	0	20,000
특	20,000	0	20,000
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
특	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○부천역 S.O.S(Safety Of the Street) 환경개선 사업 20,000,000원	20,000	0	20,000
특	20,000	0	20,000
행정운영경비(대산동 생활안전과)	55,181	61,901	△6,720

부서: 대산동 생활안전과
 정책: 행정운영경비(대산동 생활안전과)
 단위: 기본경비(대산동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
기본경비(대산동 생활안전과)	28,800	35,520	△6,720
기본경비(대산동 생활안전과)	28,800	35,520	△6,720
201 일반운영비	15,120	16,800	△1,680
01 사무관리비	15,120	16,800	△1,680
○부서운영기본경비	12,792	14,040	△1,248
- 일반수용비 5,772,000원	5,772	6,240	△468
- 급양비 7,020,000원	7,020	7,800	△780
○복합기 임차료 194,000원*1대*12월	2,328	2,760	△432
202 여비	10,080	15,120	△5,040
01 국내여비	10,080	13,320	△3,240
○업무추진기본여비 9,720,000원	9,720	12,960	△3,240
02 월액여비	0	1,800	△1,800
○광고물정비단속 월액여비 0원	0	1,800	△1,800

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 대산동 환경건축과
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(대산동)
 단위: 청결한 마을환경 조성(대산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감	
대산동 환경건축과	80,378	91,640	△11,262	
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(대산동)	23,022	26,724	△3,702	
청결한 마을환경 조성(대산동)	23,022	26,724	△3,702	
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(대산동)	23,022	26,724	△3,702	
201 일반운영비	19,392	22,944	△3,552	
02 공공운영비	12,720	16,272	△3,552	
○우편요금	8,880	12,432	△3,552	
- 등기	2,530원*250건*12월	7,590	10,626	△3,036
- 일반	430원*250건*12월	1,290	1,806	△516
203 업무추진비	1,350	1,500	△150	
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150	
○깨끗한 마을 조성 업무추진	1,350,000원	1,350	1,500	△150
행정운영경비(대산동 환경건축과)	53,396	60,956	△7,560	
기본경비(대산동 환경건축과)	31,680	39,240	△7,560	
기본경비(대산동 환경건축과)	31,680	39,240	△7,560	
201 일반운영비	14,856	16,800	△1,944	
01 사무관리비	14,856	16,800	△1,944	
○부서운영기본경비	12,480	14,040	△1,560	
- 일반수용비	4,680,000원	4,680	6,240	△1,560
○복합기 임차료	198,000원*1대*12월	2,376	2,760	△384
202 여비	13,824	19,440	△5,616	
01 국내여비	13,824	19,440	△5,616	
○업무추진기본여비	13,104,000원	13,104	18,720	△5,616

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 소사본동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(소사본동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
소사본동 마을자치과	883,538	933,524	△49,986
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(소사본동)	265,651	271,054	△5,403
행정복지센터 운영 지원(소사본동)	265,651	271,054	△5,403
행정복지센터 업무 추진(소사본동)	29,983	31,592	△1,609
201 일반운영비	26,290	27,190	△900
01 사무관리비	26,290	27,190	△900
○일숙직비	22,290	23,190	△900
-당직보강(야간근무)	30,000원*1명*10일	300	△300
-당직보강(일직)	60,000원*2명*5일	600	△600
203 업무추진비	2,925	3,250	△325
03 시책추진업무추진비	2,925	3,250	△325
○지역안정 및 당면 업무추진	2,925,000원	2,925	△325
301 일반보전금	768	1,152	△384
11 행사실비지원금	768	1,152	△384
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*48명*2회	768	△384
통반 운영(소사본동)	222,720	224,640	△1,920
301 일반보전금	222,720	224,640	△1,920
07 통장·이장·반장활동보상금	222,720	224,640	△1,920
○통장활동보상	222,720	224,640	△1,920
-회의참석수당	20,000원*48명*2회*11월	21,120	△1,920
청사보안(소사본동)	8,626	10,500	△1,874
201 일반운영비	8,626	10,500	△1,874
01 사무관리비	8,626	10,500	△1,874
○무인경비시스템 운영 수수료	7,426,000원	7,426	△1,874
안전하고 편안한 마을환경 조성(소사본동)	7,685	10,215	△2,530
체계적인 민방위 운영(소사본동)	7,685	10,215	△2,530
민방위 교육훈련(소사본동)	7,685	10,215	△2,530
201 일반운영비	7,685	10,215	△2,530
02 공공운영비	7,185	9,715	△2,530
○우편요금	7,185	9,715	△2,530
-등기	2,530원*2,500건	6,325	△2,530
재산관리(소사본동)	202,476	205,974	△3,498
청사 및 차량 유지관리(소사본동)	202,476	205,974	△3,498
청사관리(소사본동)	177,311	179,678	△2,367
201 일반운영비	167,932	170,299	△2,367
01 사무관리비	32,145	34,512	△2,367
○청사관리 수수료	17,113	19,120	△2,007

부서: 소사본동 마을자치과
 정책: 재산관리(소사본동)
 단위: 청사 및 차량 유지관리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
-전기안전관리대행 수수료 254,500원*12월	3,054	3,600	△546
-소방안전관리대행 수수료 1,125,000원*12월	13,500	14,520	△1,020
-자가용 발전설비 정기검사 수수료 508,000원	508	800	△292
-기타법정수수료 및 검사료 등 51,000원	51	200	△149
○청사관리 청소비 및 소득비	4,440	4,800	△360
-정화조 청소비 310,000원*4개소	1,240	1,600	△360
차량관리(소사본동)	25,165	26,296	△1,131
201 일반운영비	25,045	26,176	△1,131
02 공공운영비	24,949	26,080	△1,131
○공공요금 및 제세	6,949	8,080	△1,131
-자동차세 389,000원	389	420	△31
-환경개선부담금 100,000원*2대	200	300	△100
-공용차량 자동차 보험료 6,000,000원	6,000	7,000	△1,000
소통하는 주민자치 역량 강화(소사본동)	115,248	143,149	△27,901
주민자치센터 운영(소사본동)	50,910	59,750	△8,840
주민자치센터 운영(소사본동)	2,880	11,520	△8,640
301 일반보전금	2,880	11,520	△8,640
14 기타보상금	2,880	11,520	△8,640
○생활체육교실 강사수당 0원	0	8,640	△8,640
주민자치회 운영(소사본동)	48,030	48,230	△200
201 일반운영비	40,830	41,030	△200
02 공공운영비	400	600	△200
○주민자치 운영지원 400,000원	400	600	△200
주민참여예산제 운영(소사본동)	31,338	50,399	△19,061
참여예산 주민회의 운영(소사본동)	30	399	△369
301 일반보전금	30	399	△369
11 행사실비지원금	30	399	△369
○참여예산 주민회의 운영비 30,000원	30	399	△369
노약자 편의시설 조성사업(소사본동 참여예산)	31,308	50,000	△18,692
401 시설비및부대비	31,308	50,000	△18,692
01 시설비	31,308	50,000	△18,692
○노약자 편의시설 조성사업(소사본동 참여예산) 31,308,000원	31,308	50,000	△18,692
행정운영경비(소사본동 마을자치과)	292,478	303,132	△10,654
인력운영비(소사본동 마을자치과)	242,978	249,192	△6,214
인력운영비(소사본동 마을자치과)	242,978	249,192	△6,214
101 인건비	242,978	249,192	△6,214
02 기타직보수	5,926	11,060	△5,134

부서: 소사본동 마을자치과
 정책: 행정운영경비(소사본동 마을자치과)
 단위: 인력운영비(소사본동 마을자치과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○청원경찰 초과근무수당	5,926	11,060	△5,134
-경위 12,119원*1명*15시간*12월	2,182	4,072	△1,890
-경사 11,272원*1명*15시간*12월	2,029	3,788	△1,759
-순경 9,523원*1명*15시간*12월	1,715	3,200	△1,485
03 공무원(무기계약)근로자보수	2,232	3,312	△1,080
○공무직 시간외근무수당	2,232	3,312	△1,080
-청사미화 18,000원*2명*5시간*6월	1,080	2,160	△1,080
기본경비(소사본동 마을자치과)	49,500	53,940	△4,440
기본경비(소사본동 마을자치과)	49,500	53,940	△4,440
201 일반운영비	14,040	15,600	△1,560
01 사무관리비	14,040	15,600	△1,560
○부서운영기본경비	11,664	12,960	△1,296
-일반수용비 5,184,000원	5,184	5,760	△576
-급양비 6,480,000원	6,480	7,200	△720
○복합기 임차료 198,000원*1대*12월	2,376	2,640	△264
202 여비	14,940	17,820	△2,880
01 국내여비	14,940	17,820	△2,880
○업무추진기본여비 14,400,000원	14,400	17,280	△2,880

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 소사본동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(소사본동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
소사본동 민원위생과	82,423	97,348	△14,925
주민감동의 민원행정 구현(소사본동)	39,979	42,476	△2,497
효율적인 민원행정 처리(소사본동)	39,979	42,476	△2,497
민원사무처리(소사본동)	39,979	42,476	△2,497
203 업무추진비	675	750	△75
03 시책추진업무추진비	675	750	△75
○민원·위생 업무추진	675,000원	750	△75
401 시설비및부대비	14,330	16,752	△2,422
01 시설비	14,330	16,752	△2,422
○민원실 안전유리 설치	14,330,000원	16,752	△2,422
행정운영경비(소사본동 민원위생과)	38,459	50,887	△12,428
인력운영비(소사본동 민원위생과)	1,103	3,307	△2,204
인력운영비(소사본동 민원위생과)	1,103	3,307	△2,204
101 인건비	1,103	3,307	△2,204
03 공무원(무기계약)근로자보수	1,103	3,307	△2,204
○민원사무 보조 공무원 시간외근무수당	18,370원*1명*5시간*12월	3,307	△2,204
기본경비(소사본동 민원위생과)	37,356	47,580	△10,224
기본경비(소사본동 민원위생과)	37,356	47,580	△10,224
201 일반운영비	20,736	23,040	△2,304
01 사무관리비	20,736	23,040	△2,304
○부서운영기본경비	13,608	15,120	△1,512
- 일반수용비	5,208,000원	6,720	△1,512
○복합기 임차료	198,000원*3대*12월	7,920	△792
202 여비	12,420	20,340	△7,920
01 국내여비	12,420	20,340	△7,920
○업무추진기본여비	12,240,000원	20,160	△7,920

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 소사본동 복지과
 정책: 참여복지 실현(소사본동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
소사본동 복지과	300,771	321,737	△20,966
도	9,675	9,675	0
시	291,096	312,062	△20,966
참여복지 실현(소사본동)	14,724	14,874	△150
지역사회 복지사업 활성화(소사본동)	14,724	14,874	△150
행정복지센터 복지업무 지원(소사본동)	11,184	11,334	△150
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○복지시책 업무추진	1,350,000원	1,500	△150
노인복지 수요 확대(소사본동)	233,823	238,823	△5,000
도	9,675	9,675	0
시	224,148	229,148	△5,000
노인 여가활동 지원(소사본동)	233,823	238,823	△5,000
도	9,675	9,675	0
시	224,148	229,148	△5,000
경로당 운영 지원(소사본동)	182,823	187,823	△5,000
도	6,975	6,975	0
시	175,848	180,848	△5,000
307 민간이전	182,823	187,823	△5,000
도	6,975	6,975	0
시	175,848	180,848	△5,000
10 사회복지시설법정운영비보조	182,823	187,823	△5,000
○경로당 운영 지원	182,823,000원	187,823	△5,000
도	6,975	6,975	0
시	175,848	180,848	△5,000
행정운영경비(소사본동 복지과)	52,224	68,040	△15,816
기본경비(소사본동 복지과)	52,224	68,040	△15,816
기본경비(소사본동 복지과)	52,224	68,040	△15,816
201 일반운영비	25,704	28,560	△2,856
01 사무관리비	25,704	28,560	△2,856
○부서운영기본경비	23,328	25,920	△2,592
-급양비	11,808,000원	14,400	△2,592
○복합기 임차료	198,000원*1대*12월	2,376	△264
202 여비	21,600	34,560	△12,960
01 국내여비	21,600	34,560	△12,960
○업무추진기본여비	21,600,000원	34,560	△12,960

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 소사본동 환경건축과
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(소사본동)
 단위: 청결한 마을환경 조성(소사본동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
소사본동 환경건축과	66,497	70,142	△3,645
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(소사본동)	18,974	20,375	△1,401
청결한 마을환경 조성(소사본동)	18,974	20,375	△1,401
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(소사본동)	18,974	20,375	△1,401
201 일반운영비	13,229	14,025	△796
02 공공운영비	8,763	9,559	△796
○우편요금	4,187	4,779	△592
- 등기	2,530원*1,400건	3,542	4,048
- 일반	430원*1,500건	645	731
○무단투기 단속용 공용휴대폰 사용료	33,000원*1대*12월	396	600
33,000원*1대*12월	396	600	△204
202 여비	1,560	1,800	△240
01 국내여비	1,560	1,800	△240
○무단투기 단속 공무원 교육여비	20,000원*3명*2회	120	360
20,000원*3명*2회	120	360	△240
203 업무추진비	1,125	1,250	△125
03 시책추진업무추진비	1,125	1,250	△125
○깨끗한 마을 조성 업무추진	1,125,000원	1,125	1,250
1,125,000원	1,125	1,250	△125
301 일반보전금	1,260	1,500	△240
11 행사실비지원금	960	1,200	△240
○생활환경정비 참여자 급식비	8,000원*30명*4회	960	1,200
8,000원*30명*4회	960	1,200	△240
행정운영경비(소사본동 환경건축과)	44,523	46,767	△2,244
기본경비(소사본동 환경건축과)	31,656	33,900	△2,244
기본경비(소사본동 환경건축과)	31,656	33,900	△2,244
201 일반운영비	13,068	14,520	△1,452
01 사무관리비	13,068	14,520	△1,452
○부서운영기본경비	10,692	11,880	△1,188
- 일반수용비	4,752,000원	4,752	5,280
- 급양비	5,940,000원	5,940	6,600
○복합기 임차료	198,000원*1대*12월	2,376	2,640
198,000원*1대*12월	2,376	2,640	△264
202 여비	15,588	16,380	△792
01 국내여비	15,588	16,380	△792
○업무추진기본여비	15,048,000원	15,048	15,840
15,048,000원	15,048	15,840	△792

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 범안동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(범안동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
범안동 마을자치과	1,302,675	1,089,496	213,179
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(범안동)	370,665	391,303	△20,638
행정복지센터 운영 지원(범안동)	370,665	391,303	△20,638
행정복지센터 업무 추진(범안동)	37,778	39,312	△1,534
201 일반운영비	33,460	34,060	△600
01 사무관리비	33,460	34,060	△600
○일숙직비	29,460	30,060	△600
-당직보강(야간근무)	0원	600	△600
203 업무추진비	3,150	3,500	△350
03 시책추진업무추진비	3,150	3,500	△350
○지역안정 및 당면 업무추진	3,150,000원	3,150	△350
301 일반보전금	1,168	1,752	△584
11 행사실비지원금	1,168	1,752	△584
○민방위 대피 훈련 등 주요행사 참여자 급식비	8,000원*73명*2회	1,168	△584
통반운영(범안동)	322,920	341,640	△18,720
301 일반보전금	322,920	341,640	△18,720
07 통장·이장·반장활동보상금	322,920	341,640	△18,720
○통장활동보상	322,920	341,640	△18,720
-기본수당	300,000원*69명*12월	248,400	△14,400
-상여금	300,000원*69명*2회	41,400	△2,400
-회의참석수당	20,000원*69명*2회*12월	33,120	△1,920
청사보안(범안동)	5,700	6,084	△384
201 일반운영비	5,700	6,084	△384
01 사무관리비	5,700	6,084	△384
○무인경비시스템 운영 수수료	475,000원*12월	5,700	△384
안전하고 편안한 마을환경 조성(범안동)	12,620	18,540	△5,920
체계적인 민방위 운영(범안동)	12,620	18,540	△5,920
민방위 교육훈련(범안동)	12,620	18,540	△5,920
201 일반운영비	12,620	18,540	△5,920
02 공공운영비	11,840	17,760	△5,920
○우편요금	11,840	17,760	△5,920
-등기	2,530원*4,000건	10,120	△5,060
-일반	430원*4,000건	1,720	△860
재산관리(범안동)	445,329	194,278	251,051
청사 및 차량 유지관리(범안동)	445,329	194,278	251,051
청사관리(범안동)	416,515	165,332	251,183
201 일반운영비	184,778	153,394	31,384
01 사무관리비	46,444	21,060	25,384

부서: 범안동 마을자치과
 정책: 재산관리(범안동)
 단위: 청사 및 차량 유지관리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○옥길동 임시청사 임차비(월세) 17,600,000원	17,600	0	17,600
○옥길동 임시청사 관리비 5,500,000원	5,500	0	5,500
○옥길동 임시청사 임차계약(전세권 설정등 기) 수수료 700,000원	700	0	700
○청사관리 소모품 구입비	9,600	7,800	1,800
- 화장실용품 200,000원*3개소*12월	7,200	5,400	1,800
○청사미화 공무원 급식비 72,000원	72	288	△216
02 공공운영비 138,334	138,334	132,334	6,000
○공공요금 및 제세 97,860	97,860	91,860	6,000
- 전기요금 5,375,000원*12월	64,500	60,000	4,500
- 상하수도요금 1,325,000원*12월	15,900	14,400	1,500
202 여비 540	540	720	△180
01 국내여비 540	540	720	△180
○청사미화 공무원 출장여비 60,000원*3명*3월	540	720	△180
405 자산취득비 2,197	2,197	2,218	△21
01 자산및물품취득비 2,197	2,197	2,218	△21
○벽걸이형 에어컨 구입 2,197,000원	2,197	2,218	△21
406 기타자본이전 220,000	220,000	0	220,000
01 기타자본이전 220,000	220,000	0	220,000
○옥길동 임시청사 임차보증금(전세) 220,000,000원	220,000	0	220,000
차량관리(범안동) 28,814	28,814	28,946	△132
201 일반운영비 28,754	28,754	28,826	△72
01 사무관리비 24	24	96	△72
○차량통합관리 공무원 급식비 24,000원	24	96	△72
202 여비 60	60	120	△60
01 국내여비 60	60	120	△60
○차량통합관리 공무원 교육여비 20,000원*1명*3회	60	120	△60
소통하는 주민자치 역량 강화(범안동) 136,306	136,306	141,506	△5,200
주민참여예산제 운영(범안동) 40,786	40,786	45,336	△4,550
복사골 벽화 조성 사업(범안동 참여예산) 40,450	40,450	45,000	△4,550
401 시설비및부대비 40,450	40,450	45,000	△4,550
01 시설비 40,450	40,450	45,000	△4,550
○복사골 벽화 조성 사업(범안동 참여예산) 40,450,000원	40,450	45,000	△4,550
축제 및 체육대회 지원(범안동) 36,250	36,250	36,900	△650
시민체육대회(범안동) 25,250	25,250	25,900	△650
307 민간이전 25,250	25,250	25,900	△650
04 민간행사사업보조 25,250	25,250	25,900	△650
○시민체육대회 12,350,000원	12,350	13,000	△650

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 범안동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(범안동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
범안동 민원위생과	144,011	159,523	△15,512
주민감동의 민원행정 구현(범안동)	84,588	87,608	△3,020
효율적인 민원행정 처리(범안동)	84,588	87,608	△3,020
민원사무처리(범안동)	84,588	87,608	△3,020
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○민원·위생 업무추진	900,000원	900	△100
401 시설비및부대비	16,000	22,000	△6,000
01 시설비	16,000	22,000	△6,000
○민원실 안전유리 설치	16,000,000원	16,000	△6,000
405 자산취득비	27,340	24,260	3,080
01 자산및물품취득비	27,340	24,260	3,080
○민원실 전산장비 구입	9,080,000원	9,080	3,080
건전한 지역문화 육성(범안동)	440	1,430	△990
다양한 지역문화의 활성화(범안동)	440	1,430	△990
문화산업 단속 규제(범안동)	440	1,430	△990
201 일반운영비	440	1,430	△990
01 사무관리비	440	1,430	△990
○불법게임기 운반 임차료	110,000원*4대	440	△990
행정운영경비(범안동 민원위생과)	57,083	68,585	△11,502
기본경비(범안동 민원위생과)	54,918	66,420	△11,502
기본경비(범안동 민원위생과)	54,918	66,420	△11,502
201 일반운영비	27,858	30,960	△3,102
01 사무관리비	27,858	30,960	△3,102
○부서운영기본경비	20,730	22,680	△1,950
- 급양비	10,650,000원	10,650	△1,950
○복합기 임차료	198,000원*3대*12월	7,128	△1,152
202 여비	22,200	30,600	△8,400
01 국내여비	22,200	30,600	△8,400
○업무추진기본여비	21,840,000원	21,840	△8,400

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 범안동 복지과
 정책: 참여복지 실현(범안동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
범안동 복지과	372,910	395,380	△22,470
도	10,575	10,575	0
시	362,335	384,805	△22,470
참여복지 실현(범안동)	13,550	13,700	△150
지역사회 복지사업 활성화(범안동)	13,550	13,700	△150
행정복지센터 복지업무 지원(범안동)	10,094	10,244	△150
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○복지시책 업무추진	1,350,000원	1,500	△150
행정운영경비(범안동 복지과)	69,480	91,800	△22,320
기본경비(범안동 복지과)	69,480	91,800	△22,320
기본경비(범안동 복지과)	69,480	91,800	△22,320
201 일반운영비	38,040	41,760	△3,720
01 사무관리비	38,040	41,760	△3,720
○부서운영기본경비	29,760	33,480	△3,720
- 급양비	14,880,000원	18,600	△3,720
202 여비	26,040	44,640	△18,600
01 국내여비	26,040	44,640	△18,600
○업무추진기본여비	26,040,000원	44,640	△18,600

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 범안동 생활안전과
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(범안동)
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(범안동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
범안동 생활안전과	1,045,940	1,041,643	4,297
안전하고 편안한 생활환경 조성(범안동)	29,282	29,432	△ 150
신속한 재난·재해 대응체계 구축(범안동)	29,282	29,432	△ 150
재난·재해 예방대책(범안동)	29,282	29,432	△ 150
203 업무추진비	1,350	1,500	△ 150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△ 150
○재난·재해 등 생활안전 업무추진	1,350,000원	1,500	△ 150
안전한 도로환경 조성(범안동)	953,462	944,099	9,363
도로 유지 관리(범안동)	953,462	944,099	9,363
도로 및 도로시설물 관리(범안동)	548,804	549,044	△ 240
201 일반운영비	5,256	5,496	△ 240
02 공공운영비	2,600	2,840	△ 240
○도로정비 업무 공용휴대폰 사용료	30,000원*2대*12월	960	△ 240
720	720	960	△ 240
보안등 관리(범안동)	161,229	149,229	12,000
201 일반운영비	58,800	46,800	12,000
02 공공운영비	58,800	46,800	12,000
○보안등 전기요금	4,900,000원*12월	46,800	12,000
58,800	58,800	46,800	12,000
가로정비(범안동)	70,779	73,176	△ 2,397
101 인건비	66,537	68,814	△ 2,277
04 기간제근로자등보수	66,537	68,814	△ 2,277
○가로정비 단속 기간제근로자 보험료	4,558	6,835	△ 2,277
-국민연금	40,860,000원*4.5%	1,839	△ 920
-건강보험	40,860,000원*3.545%	1,449	△ 724
-노인장기요양보험	1,449,000원*12.81%	186	△ 93
-고용보험	40,869,000원*1.75%	716	△ 357
-산재보험	40,869,000원*0.899%	368	△ 183
201 일반운영비	4,242	4,362	△ 120
02 공공운영비	360	480	△ 120
○가로정비 단속 공용휴대폰 사용료	30,000원*1대*12월	480	△ 120
360	360	480	△ 120
편리한 도시기반 시설 확충(범안동)	3,900	6,000	△ 2,100
주차장 확충(범안동)	3,900	6,000	△ 2,100
내집안 주차장 설치 지원(범안동)	3,900	6,000	△ 2,100
402 민간자본이전	3,900	6,000	△ 2,100
01 민간자본사업보조(자체재원)	3,900	6,000	△ 2,100
○내집안 주차장 설치 보조	3,900,000원	6,000	△ 2,100
3,900,000원	3,900	6,000	△ 2,100
행정운영경비(범안동 생활안전과)	59,296	62,112	△ 2,816
기본경비(범안동 생활안전과)	32,584	35,400	△ 2,816
기본경비(범안동 생활안전과)	32,584	35,400	△ 2,816

부서: 범안동 생활안전과
 정책: 행정운영경비(범안동 생활안전과)
 단위: 기본경비(범안동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	15,012	16,680	△1,668
01 사무관리비	15,012	16,680	△1,668
○부서운영기본경비	12,636	14,040	△1,404
- 급양비	6,396,000원 6,396	7,800	△1,404
○복합기 임차료	198,000원*1대*12월 2,376	2,640	△264
202 여비	13,972	15,120	△1,148
01 국내여비	12,772	13,320	△548
○업무추진기본여비	12,312,000원 12,312	12,960	△648
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비	230,000원*2명 460	360	100
02 월액여비	1,200	1,800	△600
○광고물정비단속 월액여비	1,200,000원 1,200	1,800	△600

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 성곡동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(성곡동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
성곡동 마을자치과	1,212,551	1,216,258	△3,707
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(성곡동)	441,424	444,525	△3,101
행정복지센터 운영 지원(성곡동)	441,424	444,525	△3,101
행정복지센터 업무 추진(성곡동)	36,238	30,958	5,280
201 일반운영비	32,170	26,590	5,580
01 사무관리비	32,170	26,590	5,580
○일숙직비	28,170	22,590	5,580
-야간근무			
(30,000원*1명*63일)+(30,000원*2명*186일)	13,050	7,470	5,580
203 업무추진비	2,700	3,000	△300
03 시책추진업무추진비	2,700	3,000	△300
○지역안정 및 당면 업무추진	2,700,000원	3,000	△300
통반 운영(성곡동)	391,989	399,800	△7,811
301 일반보전금	389,989	397,800	△7,811
07 통장·이장·반장활동보상금	389,989	397,800	△7,811
○통장활동보상	389,989	397,800	△7,811
-기본수당	301,649,000원	306,000	△4,351
-상여금	50,700,000원	51,000	△300
-회의참석수당	37,640,000원	40,800	△3,160
청사보안(성곡동)	8,430	9,000	△570
201 일반운영비	8,430	9,000	△570
01 사무관리비	8,430	9,000	△570
○무인경비시스템 운영 수수료	8,430,000원	9,000	△570
재산관리(성곡동)	223,911	203,092	20,819
청사 및 차량 유지관리(성곡동)	223,911	203,092	20,819
청사관리(성곡동)	189,079	168,136	20,943
201 일반운영비	178,702	154,894	23,808
01 사무관리비	30,076	30,268	△192
○청사미화 공무원 급식비	8,000원*3명*1회*4월	96	288
8,000원*3명*1회*4월	96	288	△192
02 공공운영비	148,626	124,626	24,000
○공공요금 및 제세	114,260	90,260	24,000
-전기요금	96,000,000원	72,000	24,000
202 여비	360	720	△360
01 국내여비	360	720	△360
○청사미화 공무원 출장여비	20,000원*3명*6월	360	720
20,000원*3명*6월	360	720	△360
401 시설비및부대비	10,017	12,522	△2,505
01 시설비	10,017	12,522	△2,505
○청사 수목관리	10,017	12,522	△2,505

부서: 성곡동 마을자치과
 정책: 재산관리(성곡동)
 단위: 청사 및 차량 유지관리(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감	
-수목·관목전정	6,817,000원	6,817	8,522	△1,705
-예초·제초작업	2,000,000원	2,000	2,500	△500
-해충방제	1,200,000원	1,200	1,500	△300
차량관리(성곡동)	34,832	34,956	△124	
201 일반운영비	34,772	34,836	△64	
01 사무관리비	32	96	△64	
○차량통합관리 공무원 급식비 8,000원*1명*1회*4월	32	96	△64	
202 여비	60	120	△60	
01 국내여비	60	120	△60	
○차량통합관리 공무원 교육여비 20,000원*1명*3회	60	120	△60	
소통하는 주민자치 역량 강화(성곡동)	172,992	182,032	△9,040	
주민자치센터 운영(성곡동)	127,593	136,633	△9,040	
주민자치센터 운영(성곡동)	77,363	78,803	△1,440	
301 일반보전금	37,440	38,880	△1,440	
14 기타보상금	37,440	38,880	△1,440	
○생활체육교실 강사수당 33,120,000원	33,120	34,560	△1,440	
주민자치회 운영(성곡동)	50,230	57,830	△7,600	
201 일반운영비	43,030	50,630	△7,600	
01 사무관리비	42,430	50,030	△7,600	
○주민(마을)자치회 회의 참석수당	39,440	47,040	△7,600	
-주민자치회 13,080,000원	13,080	18,240	△5,160	
-마을자치회 26,360,000원	26,360	28,800	△2,440	
행정운영경비(성곡동 마을자치과)	352,109	364,494	△12,385	
인력운영비(성곡동 마을자치과)	303,809	308,274	△4,465	
인력운영비(성곡동 마을자치과)	303,809	308,274	△4,465	
101 인건비	303,809	308,274	△4,465	
02 기타직보수	1,488	3,788	△2,300	
○청원경찰 초과근무수당	1,488	3,788	△2,300	
-경사 11,272원*1명*11시간*12월	1,488	3,788	△2,300	
03 공무원(무기계약)근로자보수	2,165	4,330	△2,165	
○공무원 시간외근무수당	2,165	4,330	△2,165	
-차량통합관리 18,990원*1명*5시간*6월	570	1,140	△570	
-청사미화 17,720원*3명*5시간*6월	1,595	3,190	△1,595	
기본경비(성곡동 마을자치과)	48,300	56,220	△7,920	
기본경비(성곡동 마을자치과)	48,300	56,220	△7,920	
202 여비	10,080	18,000	△7,920	
01 국내여비	10,080	18,000	△7,920	
○업무추진기본여비 9,360,000원	9,360	17,280	△7,920	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 성곡동 민원위생과
 정책: 주민감동의 민원행정 구현(성곡동)
 단위: 효율적인 민원행정 처리(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
성곡동 민원위생과	109,497	130,512	△21,015
주민감동의 민원행정 구현(성곡동)	51,100	57,788	△6,688
효율적인 민원행정 처리(성곡동)	51,100	57,788	△6,688
민원사무처리(성곡동)	51,100	57,788	△6,688
201 일반운영비	31,680	38,268	△6,588
02 공공운영비	17,244	23,832	△6,588
○우편요금	17,244	23,832	△6,588
- 등기	2,530원*500건*12월	21,252	△6,072
- 일반	430원*400건*12월	2,580	△516
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○민원·위생 업무추진	900,000원	900	△100
행정운영경비(성곡동 민원위생과)	55,047	69,374	△14,327
인력운영비(성곡동 민원위생과)	1,777	3,554	△1,777
인력운영비(성곡동 민원위생과)	1,777	3,554	△1,777
101 인건비	1,777	3,554	△1,777
03 공무원(무기계약)근로자보수	1,777	3,554	△1,777
○민원사무 보조 공무원 시간외근무수당	19,740원*1명*15시간*6월	1,777	△1,777
기본경비(성곡동 민원위생과)	53,270	65,820	△12,550
기본경비(성곡동 민원위생과)	53,270	65,820	△12,550
202 여비	17,870	30,420	△12,550
01 국내여비	17,870	30,420	△12,550
○업무추진기본여비	17,640,000원	17,640	△12,600
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비	230,000원*1명	230	50

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 성곡동 복지과
 정책: 참여복지 실현(성곡동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
성곡동 복지과	454,635	480,324	△25,689
도	11,025	11,025	0
시	443,610	469,299	△25,689
참여복지 실현(성곡동)	17,070	17,270	△200
지역사회 복지사업 활성화(성곡동)	17,070	17,270	△200
행정복지센터 복지업무 지원(성곡동)	10,710	10,910	△200
203 업무추진비	1,800	2,000	△200
03 시책추진업무추진비	1,800	2,000	△200
○복지시책 업무추진 1,800,000원	1,800	2,000	△200
행정운영경비(성곡동 복지과)	65,951	91,440	△25,489
기본경비(성곡동 복지과)	65,951	91,440	△25,489
기본경비(성곡동 복지과)	65,951	91,440	△25,489
201 일반운영비	34,175	38,280	△4,105
01 사무관리비	34,175	38,280	△4,105
○부서운영기본경비	31,799	35,640	△3,841
- 일반수용비 12,989,000원	12,989	15,840	△2,851
- 급양비 18,810,000원	18,810	19,800	△990
○복합기 임차료 198,000원*1대*12월	2,376	2,640	△264
202 여비	26,136	47,520	△21,384
01 국내여비	26,136	47,520	△21,384
○업무추진기본여비 26,136,000원	26,136	47,520	△21,384

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 성곡동 생활안전과
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(성곡동)
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(성곡동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
성곡동 생활안전과	1,143,395	1,140,755	2,640
안전하고 편안한 생활환경 조성(성곡동)	26,442	27,056	△614
신속한 재난·재해 대응체계 구축(성곡동)	26,442	27,056	△614
재난·재해 예방대책(성곡동)	26,442	27,056	△614
203 업무추진비	1,350	1,500	△150
03 시책추진업무추진비	1,350	1,500	△150
○재난·재해 등 생활안전 업무추진	1,350,000원	1,500	△150
301 일반보전금	23,328	23,792	△464
11 행사실비지원금	1,392	1,856	△464
○자율방재단 급식비	8,000원*58명*3회	1,856	△464
안전한 도로환경 조성(성곡동)	1,072,307	1,053,003	19,304
도로 유지 관리(성곡동)	1,072,307	1,053,003	19,304
도로 및 도로시설물 관리(성곡동)	625,936	626,682	△746
201 일반운영비	7,036	7,782	△746
02 공공운영비	2,376	3,122	△746
○우편요금	1,776	2,522	△746
- 등기	2,530원*50건*12월	1,518	△668
- 일반	430원*50건*12월	258	△78
보안등 관리(성곡동)	255,209	234,809	20,400
201 일반운영비	122,400	102,000	20,400
02 공공운영비	122,400	102,000	20,400
○보안등 전기요금	10,200,000원*12월	102,000	20,400
가로정비(성곡동)	72,262	72,612	△350
201 일반운영비	3,448	3,798	△350
01 사무관리비	2,848	3,198	△350
○가로정비 철거장비 임차료	350,000원*1회	350	△350
편리한 도시기반 시설 확충(성곡동)	7,500	13,500	△6,000
주차장 확충(성곡동)	7,500	13,500	△6,000
내집안 주차장 설치 지원(성곡동)	7,500	13,500	△6,000
402 민간자본이전	7,500	13,500	△6,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	7,500	13,500	△6,000
○내집안 주차장 설치 보조	1,500,000원*5개소	7,500	△6,000
행정운영경비(성곡동 생활안전과)	37,146	47,196	△10,050
기본경비(성곡동 생활안전과)	25,170	35,220	△10,050
기본경비(성곡동 생활안전과)	25,170	35,220	△10,050
201 일반운영비	12,780	16,680	△3,900
01 사무관리비	12,780	16,680	△3,900
○부서운영기본경비	10,140	14,040	△3,900
- 일반수용비	3,900,000원	3,900	△2,340

부서: 성곡동 생활안전과
 정책: 행정운영경비(성곡동 생활안전과)
 단위: 기본경비(성곡동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	—급양비 6,240,000원	6,240	7,800	△1,560
	202 여비	8,790	14,940	△6,150
	01 국내여비	7,740	13,140	△5,400
	○업무추진기본여비 7,560,000원	7,560	12,960	△5,400
	02 월액여비	1,050	1,800	△750
	○광고물정비단속 월액여비 150,000원*1명*7월	1,050	1,800	△750

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 오정동 마을자치과
 정책: 고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)
 단위: 행정복지센터 운영 지원(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
오정동 마을자치과	1,274,541	1,268,271	6,270
고객과 성과중심의 행정복지센터 운영(오정동)	430,493	432,583	△2,090
행정복지센터 운영 지원(오정동)	430,493	432,583	△2,090
행정복지센터 업무 추진(오정동)	31,516	32,586	△1,070
201 일반운영비	25,990	26,590	△600
01 사무관리비	25,990	26,590	△600
○일숙직비	21,990	22,590	△600
-당직보강(야간근무)	0원	600	△600
203 업무추진비	4,230	4,700	△470
03 시책추진업무추진비	4,230	4,700	△470
○지역안정 및 당면 업무추진	4,230,000원	4,230	△470
청사보안(오정동)	19,810	20,830	△1,020
201 일반운영비	19,810	20,830	△1,020
01 사무관리비	19,810	20,830	△1,020
○무인경비시스템 운영 수수료	243,000원*5개소*12월	14,580	△1,020
재산관리(오정동)	333,999	314,281	19,718
청사 및 차량 유지관리(오정동)	333,999	314,281	19,718
청사관리(오정동)	263,687	246,615	17,072
201 일반운영비	200,247	200,375	△128
01 사무관리비	27,624	27,752	△128
○청사미화 공무원 급식비	8,000원*2명*1회*4월	64	△128
401 시설비및부대비	62,000	44,800	17,200
01 시설비	62,000	44,800	17,200
○오정주민자치회관 옥상 방수 공사	17,200,000원	17,200	17,200
차량관리(오정동)	70,312	67,666	2,646
201 일반운영비	37,482	37,546	△64
01 사무관리비	32	96	△64
○차량통합관리 공무원 급식비	8,000원*1명*1회*4월	32	△64
202 여비	60	120	△60
01 국내여비	60	120	△60
○차량통합관리 공무원 교육여비	20,000원*1명*3회	60	△60
405 자산취득비	32,770	30,000	2,770
01 자산및물품취득비	32,770	30,000	2,770
○공용차량(전기 화물트럭) 구입	32,770,000원*1대	32,770	2,770
소통하는 주민자치 역량 강화(오정동)	112,844	112,718	126
축제 및 체육대회 지원(오정동)	40,236	40,110	126
오정 희망마을 생태학교(오정동)	3,636	3,510	126

부서: 오정동 마을자치과
 정책: 소통하는 주민자치 역량 강화(오정동)
 단위: 축제 및 체육대회 지원(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
301 일반보전금	936	810	126
11 행사실비지원금	936	810	126
○오정 희망마을 생태학교 운영 등 보험료 104,000원*9회	936	810	126
행정운영경비(오정동 마을자치과)	374,827	386,311	△11,484
인력운영비(오정동 마을자치과)	321,217	328,531	△7,314
인력운영비(오정동 마을자치과)	321,217	328,531	△7,314
101 인건비	321,217	328,531	△7,314
02 기타직보수	5,374	10,472	△5,098
○청원경찰 초과근무수당	5,374	10,472	△5,098
-경위 12,610원*1명*14시간*12월	2,119	4,072	△1,953
-순경 9,685원*2명*14시간*12월	3,255	6,400	△3,145
03 공무원(무기계약)근로자보수	1,108	3,324	△2,216
○공무직 시간외근무수당	1,108	3,324	△2,216
-차량통합관리 19,640원*1명*5시간*4월	393	1,179	△786
-청사미화 17,870원*2명*5시간*4월	715	2,145	△1,430
기본경비(오정동 마을자치과)	53,610	57,780	△4,170
기본경비(오정동 마을자치과)	53,610	57,780	△4,170
202 여비	13,650	17,820	△4,170
01 국내여비	13,650	17,820	△4,170
○업무추진기본여비 12,960,000원	12,960	17,280	△4,320
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비 230,000원*3명	690	540	150

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 오정동 복지과
 정책: 참여복지 실현(오정동)
 단위: 지역사회 복지사업 활성화(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
오정동 복지과	490,695	510,175	△19,480
도	11,565	11,565	0
시	479,130	498,610	△19,480
참여복지 실현(오정동)	30,581	30,741	△160
지역사회 복지사업 활성화(오정동)	30,581	30,741	△160
행정복지센터 복지업무 지원(오정동)	23,837	23,997	△160
203 업무추진비	1,440	1,600	△160
03 시책추진업무추진비	1,440	1,600	△160
○복지시책 업무추진	1,440,000원	1,600	△160
행정운영경비(오정동 복지과)	69,480	88,800	△19,320
기본경비(오정동 복지과)	69,480	88,800	△19,320
기본경비(오정동 복지과)	69,480	88,800	△19,320
201 일반운영비	33,360	37,200	△3,840
01 사무관리비	33,360	37,200	△3,840
○부서운영기본경비	30,720	34,560	△3,840
- 일반수용비	11,520,000원	15,360	△3,840
202 여비	30,600	46,080	△15,480
01 국내여비	30,600	46,080	△15,480
○업무추진기본여비	30,600,000원	46,080	△15,480

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 오정동 생활안전과
 정책: 안전하고 편안한 생활환경 조성(오정동)
 단위: 신속한 재난·재해 대응체계 구축(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
오정동 생활안전과	1,180,544	1,181,867	△1,323
안전하고 편안한 생활환경 조성(오정동)	35,244	35,404	△160
신속한 재난·재해 대응체계 구축(오정동)	35,244	35,404	△160
재난·재해 예방대책(오정동)	35,244	35,404	△160
203 업무추진비	1,440	1,600	△160
03 시책추진업무추진비	1,440	1,600	△160
○재난·재해 등 생활안전 업무추진	1,440,000원	1,600	△160
안전한 도로환경 조성(오정동)	1,092,250	1,087,367	4,883
도로 유지 관리(오정동)	1,092,250	1,087,367	4,883
도로 및 도로시설물 관리(오정동)	603,740	605,987	△2,247
201 일반운영비	11,120	12,244	△1,124
02 공공운영비	6,732	7,856	△1,124
○우편요금	6,132	7,256	△1,124
-등기	2,530원*100건*12월	3,644	△608
-일반	430원*600건*12월	3,612	△516
401 시설비및부대비	577,500	578,623	△1,123
03 시설부대비	2,500	3,623	△1,123
○도로 및 도로부속시설물 정비사업	2,500,000원	3,623	△1,123
보안등 관리(오정동)	331,312	301,312	30,000
201 일반운영비	168,000	138,000	30,000
02 공공운영비	168,000	138,000	30,000
○보안등 전기요금	14,000,000원*12월	138,000	30,000
동절기 제설작업(오정동)	20,628	13,000	7,628
401 시설비및부대비	20,628	13,000	7,628
01 시설비	20,628	13,000	7,628
○이면도로 제설작업 용역	20,628,000원	13,000	7,628
불법광고물 부착방지패드 설치(오정동 참여예산)	89,502	120,000	△30,498
401 시설비및부대비	89,502	120,000	△30,498
01 시설비	89,502	120,000	△30,498
○불법광고물 부착방지패드 설치(오정동 참여예산)	89,502,000원	120,000	△30,498
편리한 도시기반 시설 확충(오정동)	3,600	7,200	△3,600
주차장 확충(오정동)	3,600	7,200	△3,600
내집안 주차장 설치 지원(오정동)	3,600	7,200	△3,600
402 민간자본이전	3,600	7,200	△3,600
01 민간자본사업보조(자체재원)	3,600	7,200	△3,600
○내집안 주차장 설치 보조	3,600	7,200	△3,600
-공동주택	600,000원*4면	6,000	△3,600
행정운영경비(오정동 생활안전과)	49,450	51,896	△2,446
기본경비(오정동 생활안전과)	35,294	37,740	△2,446

부서: 오정동 생활안전과
 정책: 행정운영경비(오정동 생활안전과)
 단위: 기본경비(오정동 생활안전과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
기본경비(오정동 생활안전과)	35,294	37,740	△2,446
201 일반운영비	15,984	17,760	△1,776
01 사무관리비	15,984	17,760	△1,776
○부서운영기본경비	13,608	15,120	△1,512
- 일반수용비 6,048,000원	6,048	6,720	△672
- 급양비 7,560,000원	7,560	8,400	△840
○복합기 임차료 198,000원*1대*12월	2,376	2,640	△264
202 여비	15,710	16,380	△670
01 국내여비	13,910	14,580	△670
○업무추진기본여비 13,680,000원	13,680	14,400	△720
○공무직 국내 우수정책 자율탐방 여비 230,000원*1명	230	180	50

세출예산사업명세서

2023년도 추경 2 회 일반회계 전체

부서: 오정동 환경건축과
 정책: 깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(오정동)
 단위: 청결한 마을환경 조성(오정동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
오정동 환경건축과	161,659	173,446	△11,787
깨끗하고 쾌적한 마을환경 조성(오정동)	81,933	90,329	△8,396
청결한 마을환경 조성(오정동)	81,933	90,329	△8,396
올바른 쓰레기 분리 배출문화 조성(오정동)	30,169	30,329	△160
203 업무추진비	1,440	1,600	△160
03 시책추진업무추진비	1,440	1,600	△160
○깨끗한 마을 조성 업무추진	1,440,000원	1,600	△160
쓰레기 없는 마을 만들기(오정동 참여예산)	51,764	60,000	△8,236
405 자산취득비	51,764	60,000	△8,236
01 자산및물품취득비	51,764	60,000	△8,236
○이동식 무단투기 감시용 CCTV 구입(오정동 참여예산)	51,763,770원	60,000	△8,236
행정운영경비(오정동 환경건축과)	68,945	72,797	△3,852
기본경비(오정동 환경건축과)	43,428	47,280	△3,852
기본경비(오정동 환경건축과)	43,428	47,280	△3,852
201 일반운영비	18,192	19,920	△1,728
01 사무관리비	18,192	19,920	△1,728
○부서운영기본경비	15,552	17,280	△1,728
- 일반수용비	5,952,000원	7,680	△1,728
202 여비	21,636	23,760	△2,124
01 국내여비	21,636	23,760	△2,124
○업무추진기본여비	20,736,000원	23,040	△2,304
○공무직 국내 우수정책 자유탐방 여비	900,000원	720	180
재무활동(오정동)	3,101	2,640	461
보전지출(오정동)	3,101	2,640	461
반환금기타(오정동)	3,101	2,640	461
802 반환금기타	3,101	2,640	461
01 국고보조금반환금	307	0	307
○2019년 미세먼지 불법배출 예방감시사업(경상보조)	295,240원	0	296
○2019년 미세먼지 불법배출 예방감시사업 이자(경상보조)	5,420원	0	6
○2019년 미세먼지 불법배출 예방감시사업 이자(자본보조)	4,140원	0	5
02 시·도비보조금반환금	154	0	154
○2019년 미세먼지 불법배출 예방감시사업(경상보조)	147,620원	0	148
○2019년 미세먼지 불법배출 예방감시사업 이자(경상보조)	2,710원	0	3
○2019년 미세먼지 불법배출 예방감시사업 이자(자본보조)	2,070원	0	3